

PATVIRTINTA
Kaišiadorių r. Žiežmarių mokyklos–darželio
„Vaikystės dvaras“ direktoriaus
2024-01-02 įsakymu Nr. IS – 2

KAIŠIADORIŲ R. ŽIEŽMARIŲ MOKYKLOS – DARŽELIO „VAIKYSTĖS DVARAS“ DARBUOTOJŲ DARBO APMOKĖJIMO SISTEMA

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kaišiadorių r. Žiežmarių mokyklos-darželio „Vaikystės dvaras“ (toliau Mokykla-darželis) darbuotojų darbo apmokėjimo sistema (toliau – sistema) reglamentuoja visų Mokyklos-darželio darbuotojų darbo apmokėjimo tvarką, detalizuoja pareiginės algos nustatymo kriterijus, darbo užmokesčio apskaičiavimą, atsiskaitymo su darbuotojais terminus, nustato darbuotojų kategorijas pagal pareigybes, nurodo kiekvienos pareigybės apmokėjimo formas ir darbo užmokesčio dydžius, papildomo apmokėjimo skyrimo pagrindus ir tvarką.

2. Šios sistemos nuostatos parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikos darbo kodekso nuostatomis ir jas įgyvendinančiais teisės aktais, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymu (toliau – DAĮ), Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintomis darbo apmokėjimo sistemos nustatymo rekomendacijomis, Mokyklos-darželio darbo tvarkos taisyklėmis ir yra suderintos su kitais Mokyklos-darželio lokaliniais teisės aktais bei taikomos apskaičiuojant ir išmokant pagal darbo sutartis dirbančių darbuotojų darbo užmokestį.

3. Mokyklos-darželio direktorius, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministro patvirtintu Lietuvos profesijų klasifikatoriumi ir Mokyklos-darželio savivaldybės administracijos direktoriaus patvirtintais Kaišiadorių r. savivaldybės švietimo įstaigų darbuotojų pareigybių skaičiaus nustatymo pavyzdiniais normatyvais, tvirtina Mokyklos-darželio darbuotojų pareigybių sąrašą, pareigybių lygius ir pareigybių aprašymus.

4. Mokytojų pareigybių skaičius Mokyklos-darželio darbuotojų pareigybių sąrašė nustatomas, atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu patvirtintą Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašą, vadovaujantis kuriuo skiriamų etatų skaičius priklauso nuo pagal atitinkamas ugdymo programas dirbančių mokytojų kontaktinių valandų skaičius per mokslo metus (sąlyginių klasių skaičiaus ir dydžio) ir vidutinio kontaktinių valandų, tenkančių per mokslo metus vienai pareigybei, skaičiaus.

II SKYRIUS

DARBUOTOJŲ PAREIGYBIŲ LYGIAI IR GRUPĖS

5. Biudžetinių įstaigų darbuotojų pareigybės yra keturių lygių:

5.1. A lygio – pareigybės, kurioms būtinas ne žemesnis kaip aukštasis išsilavinimas:

5.1.1. A1 lygio – pareigybės (psichologo), kurioms būtinas ne žemesnis kaip aukštasis universitetinis išsilavinimas su magistro kvalifikaciniu laipsniu ar jam lygiaverte aukštojo mokslo kvalifikacija;

5.1.2. A2 lygio – pareigybės (direktoriaus pavaduotojų, skyriaus vedėjų, mokytojų, švietimo pagalbos specialistų, neformaliojo ugdymo pedagogo, mokytojų dirbančių pagal ikimokyklinio ugdymo programas (IU), mokytojų dirbančių pagal priešmokyklinio ugdymo programas (PU), IU ir PU meninio ugdymo mokytojo pareigybės), kurioms būtinas ne žemesnis kaip aukštasis universitetinis išsilavinimas su bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam lygiaverte aukštojo mokslo kvalifikacija arba aukštasis koleginius išsilavinimas su profesinio bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam lygiaverte aukštojo mokslo kvalifikacija;

5.2. B lygio – pareigybės, kurioms būtinas ne žemesnis kaip aukštesnysis išsilavinimas (administratoriaus, sekretoriaus, archyvaras) įgytas iki 2009 metų, ar specialusis vidurinis išsilavinimas, įgytas iki 1995 metų;

5.3. C lygio – pareigybės (mokytojo padėjėjo (nuo 2024 09 01 – mokinio padėjėjo), mokytojo dirbančio pagal priešmokyklinio ugdymo programą padėjėjas, pastatų prižiūrėtojas (elektrikas, santechnikas, stalius), kūrikas, vairuotojas - kurioms būtinas ne žemesnis kaip vidurinis išsilavinimas ir (ar) įgyta profesinė kvalifikacija;

5.4. D lygio – pareigybės (valytojo, kiemsargio, darbininko, patalynės prižiūrėtojo) kurioms netaikomi išsilavinimo ar profesinės kvalifikacijos reikalavimai.

III SKYRIUS

MOKYKLOS-DARŽELIO PAREIGYBIŲ SĄRAŠAS IR PAREIGYBIŲ APRAŠYMAI

6. Mokyklos-darželio pareigybių skaičių ir pareigybių sąrašą, naudodamasis ekonomikos ir inovacijų ministro patvirtintu Lietuvos profesijų klasifikatoriaus kodu ir pritaikydamas profesijos pavadinimą konkrečiai pareigybei įvardyti, nustato biudžetinės įstaigos vadovas, konsultuodamasis su darbuotojų atstovais.

7. Mokytojų, dirbančių pagal bendrojo ugdymo programas (išskyrus IU ir PU programas) pareigybių skaičius biudžetinės įstaigos pareigybių sąrašė nustatomas, atsižvelgiant į:

7.1. mokyklos-darželio pagal atitinkamas ugdymo programas dirbančių mokytojų kontaktinių valandų skaičių per mokslo metus, kuris nustatomas:

7.1.1. jeigu mokiniai ugdomi pagal bendrojo ugdymo programas, – pagal sąlyginių klasių (grupių) skaičių ir dydį, kurie nustatomi pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatytą mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašą (toliau – Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašas), taip pat pagal biudžetinės įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos papildomai finansuojamą klasių (grupių) skaičių;

7.1.2. vidutinį kontaktinių valandų, tenkančių per mokslo metus vienai pareigybei, skaičių, kuris nustatomas:

7.1.3. jeigu mokiniai ugdomi pagal bendrojo ugdymo programas, – pagal Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos apraše nustatytas vidutinių kontaktinių valandų, tenkančių per mokslo metus vienai pareigybei, normas pagal sąlyginį klasės (grupės) dydį;

8. Mokyklos-darželio vadovas tvirtina biudžetinės įstaigos pareigybių sąrašė esančių pareigybių aprašymus.

9. Mokytojų pareigybių aprašymo metodiką tvirtina švietimo, mokslo ir sporto ministras.

10. Mokyklos-darželio darbuotojo pareigybės aprašyme nurodoma:

- 1) pareigybės grupė;
- 2) pareigybės pavadinimas;
- 3) konkretus pareigybės lygis;
- 4) specialieji reikalavimai, keliami šias pareigas einančiam darbuotojui (išsilavinimas, darbo patirtis, profesinė kvalifikacija ar kiti specialieji reikalavimai);
- 5) pareigybei priskirtos funkcijos.

IV SKYRIUS

DARBO UŽMOKESTIS, DARBUOTOJŲ VERTINIMAS IR SKATINIMAS BEI MATERIALINĖS PAŠALPOS

Darbo užmokestis ir darbo apmokėjimo sistema

11. Biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo užmokestį sudaro:

11.1. pareiginė alga;

11.2. priemokos;

11.3. pinigine išmoka už atliktą darbą, mokama pagal darbo teisės normas ar darbovietėje taikomą darbo apmokėjimo sistemą;

11.4. mokėjimas už darbą poilsio ir švenčių dienomis, nakties ir viršvalandinį darbą ar darbą, kai yra nukrypimų nuo normalių darbo sąlygų, budėjimą;

11.5. kintamoji dalis, jeigu ji numatyta darbo apmokėjimo sistemoje ir skiriama darbuotojui,

atsižvelgiant į jo praėjusių metų veiklos vertinimą šio įstatymo ir darbo apmokėjimo sistemos nustatyta tvarka.

12. Už darbą poilsio ir švenčių dienomis, nakties ir viršvalandinį darbą ar darbą, kai yra nukrypimų nuo normalių darbo sąlygų, biudžetinių įstaigų darbuotojams mokama Lietuvos Respublikos darbo kodekso 144 straipsnio 1–5 ir 7 dalyse nustatyta tvarka. Už budėjimą darbuotojui mokama Darbo kodekso nustatyta tvarka.

13. Kintamoji dalis, atsižvelgiant į praėjusių metų veiklos vertinimą, gali siekti iki 40 procentų pareiginės algos. Atsižvelgiant į įstaigai skirtus asignavimus.

14. Prieš Mokyklos-darželio vadovui nustatant ar keičiant darbo apmokėjimo sistemą, Darbo kodekso nustatyta tvarka turi būti atliktos informavimo ir konsultavimo procedūros.

Pareiginė alga

15. Mokyklos-darželio darbuotojų pareiginė alga nustatoma iš darbo apmokėjimo sistemoje pareigybei nustatyto pareiginės algos koeficientų intervalo, kurio minimalūs pareiginės algos koeficientų dydžiai negali būti mažesni negu Darbo įstatyme (toliau DĮ) 1 priede nustatyti koeficientų dydžiai ir mažesni negu 1,1 Vyriausybės patvirtintos minimaliosios mėnesinės algos (toliau – MMA), išskyrus darbininkus.

Mokyklos-darželio darbuotojo, pareiginės algos maksimalus koeficientas negali viršyti Mokyklos-darželio vadovo pareiginės algos maksimalaus koeficiento dydžio, nustatyto DĮ 1 priede.

16. Pareiginė alga apskaičiuojama pareiginės algos koeficientą dauginant iš pareiginės algos (atlyginimo) bazinio dydžio. Nustatytas bazinis dydis (BD) yra 1785,4 euro.

17. Darbininkų pareiginė alga negali būti mažesnė negu MMA.

18. A1 lygio pareigybių pareiginės algos koeficientai darbo apmokėjimo sistemoje didinami 20 procentų, palyginti su to paties lygmens (pakopos) pareigybėmis, kurioms nebūtinai magistro kvalifikacinis laipsnis.

19. Mokyklos-darželio darbuotojo pareiginės algos koeficientą pagal Darbo apmokėjimo sistemoje numatytus kriterijus ir koeficientų dydžius nustato darbuotoją į pareigas priimančias asmuo.

Mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų, mokyklų-darželio pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų, kurių darbas laikomas pedagoginiu, pareiginė alga ir darbo krūvio sandara

20. Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų pareiginės algos koeficientai nustatomi atsižvelgiant į pedagoginio darbo stažą, kvalifikacinę kategoriją ir veiklos sudėtingumą.

21. Mokyklos-darželio direktoriaus pavaduotojų ugdymui pareiginės algos koeficientai nustatomi atsižvelgiant į Mokykloje-darželyje ugdomų mokinių skaičių, pedagoginio darbo stažą ir

veiklos sudėtingumą. Mokyklų ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų pareiginės algos koeficientai nustatomi atsižvelgiant į pedagoginio darbo stažą ir veiklos sudėtingumą.

22. Mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacinės kategorijos, atsižvelgiant į mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų išsilavinimą ir jų turimų kompetencijų, reikalingų profesinei veiklai, visumą, nustatomos švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka. Mokytojams ir pagalbos mokiniui specialistams, įgijusiems vidurinį išsilavinimą, mokytojams ir pagalbos mokiniui specialistams, baigusiems profesinio mokymo programą, įgijusiems vidurinį išsilavinimą ir kvalifikaciją, gali būti suteikiamos atitinkamai mokytojo, vyresniojo mokytojo, pagalbos mokiniui specialisto ar vyresniojo pagalbos mokiniui specialisto kvalifikacinės kategorijos. Mokytojams ir pagalbos mokiniui specialistams, įgijusiems aukštąjį (aukštesnįjį, įgytą iki 2009 metų, ar specialųjį vidurinį, įgytą iki 1995 metų) išsilavinimą, gali būti suteikiamos atitinkamai mokytojo, vyresniojo mokytojo, mokytojo metodininko, mokytojo eksperto ar pagalbos mokiniui specialisto, vyresniojo pagalbos mokiniui specialisto, pagalbos mokiniui specialisto metodininko, pagalbos mokiniui specialisto eksperto kvalifikacinės kategorijos. Mokytojams ir pagalbos mokiniui specialistams, įgijusiems aukštąjį (aukštesnįjį, įgytą iki 2009 metų, ar specialųjį vidurinį, įgytą iki 1995 metų) išsilavinimą ir pedagogo kvalifikaciją, iš karto suteikiama mokytojo ar pagalbos mokiniui specialisto kvalifikacinė kategorija.

23. Pareigybių, kurias atliekant darbas laikomas pedagoginiu ir įskaitomas į pedagoginio darbo stažą, sąrašą tvirtina švietimo, mokslo ir sporto ministras.

Priemokos

24. Mokyklos-darželio darbuotojui gali būti skiriamos šios priemokos:

24.1. už pavadavimą, kai raštu pavedama laikinai atlikti kito darbuotojo pareigybei nustatytas funkcijas;

24.2. už papildomų raštu suformuluotų užduočių atlikimą, kai dėl to viršijamas įprastas darbo krūvis arba kai atliekamos pareigybės aprašyme nenustatytos funkcijos;

24.3. už įprastą darbo krūvį viršijančią veiklą, kai yra padidėjęs darbų mastas, atliekant pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas, bet neviršijama nustatyta darbo laiko trukmė.

25. Kiekviena priemoka negali būti mažesnė kaip 10 procentų pareiginės algos, o jų suma negali viršyti 80 procentų pareiginės algos.

26. Esant mažesnei kaip 10 procentų pareiginės algos dydžio sumai, pavaduojamų pamokų skaičius sumuojamas ir išmokamas 10 proc. Pareiginės algos dydžio priemoka tą mėnesį, kai pasiekiamas atitinkamas suma.

27. Priemokos dydį darbuotojui nustato Mokyklos-darželio direktorius.

28. D lygio darbuotojams:

28.1. 10-30 procentų už kito darbuotojo vadavimą, priklausomai nuo darbų pobūdžio ir vadavimo trukmės;

28.2. aptarnaujančio personalo darbuotojams priemokos skiriamos direktoriaus pavaduotojo ūkiui ir bendriesiems reikalams teikimu, nurodant priemokos mokėjimo pagrindą ir siūlomą dydį;

28.3. vaduojant gali būti sudaromas papildomas susitarimas (jei neviršijama 1,5 etato) dėl atitinkamos etato dalies, kurios dydis priklauso nuo valytojui skirto valomo ploto dydžio, kitam darbuotojui – nuo vaduojamo darbuotojo funkcijų dalies. Dėl didelio darbo krūvio susidarymo negalint sudaryti papildomo susitarimo, mokama 80 procentų pareiginės algos priemoka.

29. Direktorius pavaduotojui ūkio reikalams - už papildomų savivaldybės administracijos pavedimų vykdymą (rinkimai, projektų rengimas, ar, kt.) - vienkartinė 10-20 procentų priemoka.

30. Mokytojams, švietimo pagalbos specialistams, kitiems specialistams (A,B,C lygių):

30.1. 10 procentų priemoka skiriama už tarptautinių/ respublikos / rajono/ olimpiadų / konkursų prizininkų 1-3 vietas paruošimą;

30.2. už paraiškų parengimą, vadovavimą, ataskaitų rengimą tarptautinių, respublikinių projektų įgyvendinimui, priklausomai nuo sudėtingumo ir reikalaujamų laiko sąnaudų, gali būti skiriama 10–20 procentų priemoka projekto vykdymo metu.

31. Numatyti priemonų dydžiai taikomi tik esant pakankamam mokytojų fondui. Trūkstant lėšų skiriamos maksimaliai galimos priemokos.

Mokyklos-darželio darbuotojų veiklos vertinimas

32. Vertinama Mokyklos-darželio direktoriaus pavaduotojo ir darbuotojų, išskyrus mokytojus, pagalbos mokiniui specialistus ir darbininkus, praėjusių kalendorinių metų veikla.

33. Mokyklos-darželio pavaduotojų ugdymui kalendorinių metų veikla vertinama vadovaujantis švietimo, mokslo ir sporto ministro tvirtinamu veiklos vertinimo tvarkos aprašu. Kitų Mokyklos-darželio darbuotojų praėjusių kalendorinių metų veikla vertinama vadovaujantis Vyriausybės ar jos įgaliotos institucijos tvirtinamu biudžetinių įstaigų darbuotojų veiklos vertinimo tvarkos aprašu.

34. Mokyklos-darželio darbuotojo veiklos vertinimo tikslas – nustatyta tvarka įvertinti jų kompetenciją (įgūdžius, žinias, gebėjimus) ir pasiektus veiklos rezultatus.

35. Mokyklos-darželio darbuotojo veikla vertinama, jeigu jis ne trumpiau kaip 6 mėnesius per kalendorinius metus, kurių veikla vertinama, eina darbuotojo pareigas toje biudžetinėje įstaigoje, kurioje yra vertinama jo veikla.

36. Mokyklos-darželio darbuotojų veiklą vertina tiesioginiai jų vadovai. Vertinami Mokyklos-darželio darbuotojai turi teisę kviešti Mokyklos-darželio darbuotojų atstovą dalyvauti tiesioginiam vadovui vertinant jų veiklą.

37. Mokyklos-darželio tiesioginis darbuotojo vadovas (toliau – tiesioginis vadovas) darbuotojo veiklą gali įvertinti taip:

37.1. viršijanti lūkesčius;

37.2. atitinkanti lūkesčius;

37.3. iš dalies atitinkanti lūkesčius;

37.4. neatitinkanti lūkesčių.

38. Jeigu Mokyklos-darželio darbuotojo veikla įvertinama kaip atitinkanti lūkesčius, teisinė jo padėtis nesikeičia ir Mokyklos-darželio darbuotojo veiklos vertinimas baigiamas, išskyrus atvejus, kai darbuotojas nesutinka su tiesioginio vadovo pateiktu veiklos vertinimu.

39. Jeigu Mokyklos-darželio darbuotojo veikla įvertinama kaip viršijanti lūkesčius papildomai gali būti taikomos šios nustatytos priemonės:

39.1. Mokyklos-darželio darbuotojui gali būti nustatomas didesnis pareiginės algos koeficientas, taikant ne mažiau kaip 0,06 didesnę pareiginės algos koeficientą, tačiau ne didesnę, negu nustatytas tos pareigybės didžiausias pareiginės algos koeficientas, o direktoriaus pavaduotojui ugdymui, mokyklos ugdymą organizuojančio skyriaus vedėjui, gali būti nustatomas didesnis pareiginės algos koeficientas, taikant ne mažiau kaip 0,06 didesnę pareiginės algos koeficientą, kuris negali būti viršyti nustatyto pareiginės algos koeficiento, padauginto iš 1,4 arba:

39.2. Mokyklos-darželio darbuotojui gali būti taikomos 47 punkte nustatytos skatinimo priemonės, arba

39.3. Mokyklos-darželio darbuotojui gali būti taikomos kitos Mokykloje-darželyje nustatytos skatinimo priemonės.

40. Jeigu Mokyklos-darželio darbuotojo veikla įvertinama kaip iš dalies atitinkanti lūkesčius, jo teisinė padėtis nesikeičia, tačiau Mokyklos-darželio darbuotojui gali būti nustatomas kvalifikacijos tobulinimas.

41. Kai Mokyklos-darželio darbuotojo veikla įvertinama kaip neatitinkanti lūkesčių:

41.1 Mokyklos-darželio darbuotojui, gali būti nustatomas mažesnis pareiginės algos koeficientas, taikant ne mažiau kaip 0,06 ir ne daugiau kaip 0,18 mažesnę pareiginės algos koeficientą, tačiau ne mažesnę, negu nustatytas tos pareigybės minimalus pareiginės algos koeficientas, o direktoriaus pavaduotojui ugdymui, mokyklos ugdymą organizuojančio skyriaus vedėjui taikant 0,1 mažesnę pareiginės algos koeficientą, arba

41.2. gali būti sudaromas ne trumpesnės negu 2 mėnesių ir ne ilgesnės negu 6 mėnesių trukmės Mokyklos-darželio darbuotojo veiklos gerinimo planas. Jeigu, pasibaigus Mokyklos-darželio darbuotojo veiklos gerinimo plano terminui, Mokyklos-darželio darbuotojo veikla neeilinio vertinimo metu įvertinama kaip neatitinkanti lūkesčių, biudžetinės įstaigos darbuotojas gali būti atleidžiamas iš pareigų.

42. Neeilinis Mokyklos-darželio darbuotojo veiklos vertinimas 41 punkte nustatyta tvarka atliekamas darbuotoją į pareigas priimančio asmens sprendimu šiais atvejais:

42.1. susijusiu su Mokyklos-darželio veiklos rezultatais;

42.2. Mokyklos-darželio darbuotojo prašymu nustatyti jam didesnį pareiginės algos koeficientą;

42.3. jeigu Mokyklos-darželio darbuotojo veikla buvo įvertinta kaip neatitinkanti lūkesčių ir buvo sudarytas jo veiklos gerinimo planas.

43. Neeilinis Mokyklos-darželio darbuotojo veiklos vertinimas gali būti atliekamas šio straipsnio 41 punkte nustatytais atvejais ne dažniau kaip vieną kartą per kalendorinius metus, jeigu nuo Mokyklos-darželio darbuotojo eilinio veiklos vertinimo praėjo ne mažiau kaip 6 mėnesiai, išskyrus atvejus, kai yra nustatytas trumpesnės trukmės Mokyklos-darželio darbuotojo veiklos gerinimo planas arba kai Mokyklos-darželio darbuotojas ne trumpiau kaip 6 mėnesius per kalendorinius metus ėjo pareigas Mokykloje-darželyje.

Kintamosios dalies nustatymas

44. Mokyklos-darželio direktoriaus pavaduotojams ugdymui, pavaduotojui ūkiui, specialistams (A ir B lygio), kvalifikuotiems darbuotojams (C lygio):

44.1. 2023 m. veiklos vertinimas atliekamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2017 m. balandžio 5 d. nutarimu Nr. 254 „Dėl Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų veiklos vertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ nustatyta tvarka, išskyrus metinių užduočių nustatymą. Lūkesčiai dėl 2024 metų veiklos nustatomi Valstybės tarnautojų tarnybinės veiklos ir biudžetinių įstaigų darbuotojų veiklos vertinimo tvarkos aprašo nustatyta tvarka;

44.2. Mokyklos-darželio direktoriaus pavaduotojų ugdymui 2023 m. metų veiklos vertinimas atliekamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2021 m. sausio 11 d. įsakymo Nr. V-48 redakcijos „Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatais. Lūkesčiai dėl 2024 metų veiklos nustatomi Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka;

45. Nuo 2025 m. kintamoji dalis nustatoma atlikus kasmetinį darbuotojų vertinimą kiekvienais metais, atsižvelgiant į Mokyklos-darželio turimas lėšas.

46. Kintamoji dalis kaip privaloma darbo užmokesčio sudėtinė dalis išlieka 2024 m. po atlikto vertinimo už 2023 m.: „labai gerai“ įvertinus darbuotojo veiklą, skiriama iki 15 proc. 2023 m. nustatytos pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio kintamoji dalis; įvertinus veiklą „gerai“ – iki 10 proc., bet atsižvelgiant į Mokyklos-darželio turimas lėšas.

Skatinimas

47. Už nepriekaištingą Mokyklos-darželio pareigų atlikimą darbuotoją galima skatinti šiomis skatinimo priemonėmis:

47.1. padėka;

47.2. iki 2 pareiginių algų dydžio pinigine išmoka už asmeninį išskirtinį indėlį įgyvendinant Mokyklos-darželio nustatytus tikslus arba už pasiektus rezultatus ir įgyvendintus uždavinius (tačiau ne dažniau kaip du kartus per kalendorinius metus);

47.3. suteikiant iki 5 mokamų papildomų poilsio dienų (tačiau ne daugiau kaip 10 mokamų papildomų poilsio dienų per metus) arba atitinkamai sutrumpinant darbo laiką;

47.4. vienkartinė pinigine išmoka Vyriausybės nustatyta tvarka;

47.5. finansuojant kvalifikacijos tobulinimą ne didesne kaip darbuotojo vienos pareiginės Mokyklos-darželio algos dydžio suma per metus;

47.6. kintamąja dalimi, jeigu ji numatyta darbo apmokėjimo sistemoje;

47.7. kitomis skatinimo priemonėmis, numatytomis vietiniuose norminiuose teisės aktuose.

48. Prie šio straipsnio 47 punktuose nustatytų skatinimo priemonių papildomai gali būti skiriama padėka.

49. Mokyklos-darželio darbuotojai, jeigu buvo nustatyta, kad per paskutinius 6 mėnesius jie padarė darbo pareigų pažeidimą, gali būti neskatinami, išskyrus atvejį, kai darbuotojo veikla įvertinama kaip viršijanti lūkesčius, o Viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo 23 straipsnyje nustatytais atvejais – neskatinami.

Materialinės pašalpos

50. Mokyklos-darželio darbuotojams, kurių materialinė būklė tapo sunki dėl jų pačių ligos, sutuoktinio, partnerio (kai partnerystė įregistruota įstatymų nustatyta tvarka), sugyventinio, darbuotojo vaikų (įvaikių), brolių (įbrolių) ir seserų (įseserių), taip pat išlaikytinių, kurių globėjais ar rūpintojais įstatymų nustatyta tvarka yra paskirti biudžetinės įstaigos darbuotojai, ligos ar mirties, stichinės nelaimės ar turto netekimo, gali būti skiriama iki 5 MMA dydžio materialinė pašalpa, jeigu yra pateikti šių darbuotojų rašytiniai prašymai ir atitinkamą aplinkybę patvirtinantys dokumentai.

51. Mirus Mokyklos-darželio darbuotojui, jo šeimos nariams: sutuoktiniui, vaikams (įvaikiams), motinai (įmotei), tėvui (įtėviui), (taip pat darbuotojo broliui, seseriai, seneliui, senelei kurie su mirusiuoju turėjo artimą ryšį ir gyveno kartu, ir/ar turėjo įstatymų numatyta tvarka priskirtą globą) iš biudžetinei įstaigai skirtų lėšų gali būti išmokama iki 5 MMA dydžio materialinė pašalpa, jeigu yra pateiktas jo šeimos nario rašytinis prašymas ir mirties faktą patvirtinantys dokumentai.

52. Materialinę Mokyklos-darželio darbuotojams skiria Mokyklos-darželio direktorius iš Mokyklai-darželiui skirtų lėšų, jei nėra viršijami Mokyklai-darželiui skirti asignavimai.

V SKYRIUS

**MOKYKLOS-DARŽELIO VADOVŲ PAVADUOTOJO ŪKIO REIKALAMS,
SPECIALISTŲ IR KVALIFIKUOTŲ DARBUOTOJŲ PAREIGINĖS ALGOS
PASTOVIOSIOS DALIES NUSTATYMAS**

53. Mokyklos-darželio darbuotojų pareiginės algos pastovioji dalis nustatoma, atsižvelgiant į šiuos kriterijus:

53.1. veiklos sudėtingumą;

53.2. darbo krūvį (intensyvumas neviršijant nustatyto darbo laiko);

53.3. atsakomybės lygį;

53.4. papildomų įgūdžių ar svarbių einamoms pareigoms žinių turėjimą;

53.5. savarankiškumo lygį;

53.6. darbo funkcijų įvairovę;

53.7. profesinio darbo patirtį, kuri apskaičiuojama sumuojant laikotarpius, kai buvo dirbamas analogiškas pareigybės aprašyme nustatytam tam tikros profesijos ar specialybės darbas arba vykdytos pareigybės aprašyme nustatytoms analogiškos funkcijos.

54. Mokyklos-darželio direktoriaus pavaduotojui ūkiui ir bendriesiems reikalams pareiginės algos minimalus koeficientas nustatomas vadovaujantis DAĮ 1 priedu (ne mažesnis kaip iki 2023-12-31 mokėtas atlygis be kintamosios dalies), o maksimalus koeficientas nustatomas pagal vadovaujamo darbo patirtį (metais):

Vadovaujamo darbo patirtis (metais)	Pareiginės algos koeficientai, jeigu pareigybės lygis A
iki 5	1,04 – 1,48
nuo daugiau kaip 5 iki 10	1,06 – 1,50
daugiau kaip 10	1,08 – 1,52

55. Mokyklos-darželio specialistų (A ir B lygio) ir kvalifikuotų darbuotojų (C lygio) pareiginės algos minimalus koeficientas nustatomas vadovaujantis DAĮ 1 priedu, o maksimalūs koeficientai nustatomi pagal pareigybės lygį ir profesinio darbo patirtį (metais). Konkretus pareiginės algos koeficientas, nustatomas specialistams ir kvalifikuotiems darbuotojams, priklauso nuo išsilavinimo, veiklos sudėtingumo, atsakomybės ir savarankiškumo lygio, turimų papildomų žinių ir įgūdžių, svarbių einamoms pareigoms ir yra ne mažesnis kaip iki 2023-12-31 mokėtas atlygis be kintamosios dalies.

(pareiginės algos (atlyginimo) baziniais dydžiais)

Pareigybės lygis	Pareiginės algos koeficientai			
	Profesinio darbo patirtis (metais)			
	iki 2	nuo daugiau kaip 2 iki 5	nuo daugiau kaip 5 iki 10	daugiau kaip 10
A lygis	0,67 - 1,05	0,75 - 1,15	0,83 - 1,25	0,91-1,35
B lygis	0,62 – 0,94	0,67 – 1,03	0,70 – 1,09	0,73 – 1,15
C lygis	0,57 – 0,65	0,59 – 0,75	0,61 – 0,85	0,63 – 0,95

56. Esant poreikiui Mokykloje-darželyje įsteigti naują darbuotojo pareigybę arba jei darbuotojui jau einant pareigas įvyksta struktūriniai ar organizaciniai pokyčiai, pakinta darbuotojo funkcijų pobūdis ar kvalifikacija ar atsiranda kitų aplinkybių, iš naujo įvertinamas darbuotojui nustatytas pareiginės algos koeficientas.

57. Mokyklos-darželio A ir B lygio specialistų pareiginės algos koeficientas nustatomas pagal šiuos kriterijus:

57.1. vykdomos tik pareigybės aprašyme nustatytos funkcijos, o jų atlikimui nereikalingi papildomi įgūdžiai, sprendimai savarankiškai nepriimami;

57.2. darbas, susijęs su informacijos teikimu valstybės ir savivaldybės institucijoms, funkcijoms atlikti, savarankiškai pasirenkamas būdas ar metodas, reikalingi papildomi įgūdžiai ir specialios žinios ar informacinių sistemų ir (ar) darbo vietų priežiūra;

57.3. aukštas atsakomybės lygis, t. y. darbuotojo veikla nuolat susijusi su dokumentų rengimu, aiškinimu ar išvadų teikimu, ar apskaitos tvarkymo arba atsiskaitymų kontrole, ar biudžeto vykdymu ir finansinių ataskaitų sudarymu, ar informacinių sistemų priežiūra ir apsauga;

57.4. pasikeitus darbo stažui, darbuotojas pateikia prašymą Mokyklos-darželio direktoriui dėl pareiginės algos perskaičiavimo nuo kito mėnesio 1 dienos.

58. Mokyklos-darželio C lygio kvalifikuotų darbuotojų pareiginės algos koeficientas nustatomas pagal šiuos kriterijus:

58.1. nesudėtingos užduotys, vykdomos tik pareigybės aprašyme nustatytos funkcijos;

58.2. atliekama daugiau papildomų funkcijų, lyginant su kitais analogiškais funkcijas atliekančiais kvalifikuotais darbuotojais.

59. Konkrečius Mokyklos-darželio darbuotojams taikomus pareiginės algos koeficientus įsakymu nustato Mokyklos-darželio direktorius.

VI SKYRIUS

**MOKYTOJŲ, DIRBANČIŲ PAGAL BENDROJO UGDYMO ŠVIETIMO PROGRAMAS
PAREIGINĖS ALGOS KOEFICIENTAI IR DARBO KRŪVIO SANDARA**

60. Mokytojų pareiginės algos koeficientai:

(pareiginės algos (atlyginimo) baziniais dydžiais)

Kvalifikacinė kategorija	Pareiginės algos koeficientai						
	Pedagoginio darbo stažas (metais)						
	iki 2	nuo daugiau kaip 2 iki 5	nuo daugiau kaip 5 iki 10	nuo daugiau kaip 10 iki 15	nuo daugiau kaip 15 iki 20	nuo daugiau kaip 20 iki 25	daugiau kaip 25
Nesuteiktos kvalifikacinės kategorijos							
Mokytojas	0,9294	0,9328	0,9408	0,9580	0,9878	0,9912	0,9970
Suteiktos kvalifikacinės kategorijos							
Mokytojas	0,9981	1,0005	1,0016	1,0073	1,0096	1,0130	1,0210
Vyresnysis mokytojas		1,0222	1,0256	1,0303	1,0715	1,0772	1,0817
Mokytojas metodininkas			1,0921	1,1116	1,1471	1,1517	1,1597
Mokytojas ekspertas			1,2411	1,2617	1,2938	1,2995	1,3053

61. Pareiginės algos koeficientai dėl veiklos sudėtingumo mokytojams:

61.1. didinami 1–15 procentų:

61.1.1. jeigu klasėje ugdomas 1 (vienas) ir daugiau mokinių, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turinčių vidutinių, didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių (Darbo apmokėjimo sistemos 1 priedas)

61.2. didinami 1–5 procentais, jei klasėje mokosi mokiniai užsieniečiai ar Lietuvos Respublikos piliečiai, atvykę gyventi į Lietuvos Respubliką, nemokantys valstybinės kalbos:

61.2.1. didinamas 2 procentais, kai mokytojas iš viso ugdo 1 mokinį;

61.2.2. didinamas 3 procentais, kai mokytojas iš viso ugdo 2 mokinius;

61.2.3. didinamas 4 procentais, kai mokytojas iš viso ugdo 3 mokinius.

61.2.4. didinamas 5 procentais, kai mokytojas iš viso ugdo 4 ir daugiau mokinių;

61.3. didinamas 1–5 procentais mokantiems mokinį, kuriam dėl ligos ar pataloginės būklės skirtas mokymas namuose:

61.3.1. didinamas 1 procentu mokantiems mokinį, kuriam dėl ligos ar pataloginės būklės skirtas mokymas namuose su daline integracija;

61.3.2. didinamas iki 5 procentų mokantiems mokinį, kuriam dėl ligos ar pataloginės būklės skirtas mokymas namuose.

62. Jeigu mokytojo, dirbančio pagal bendrojo ugdymo programas veikla atitinka du ar daugiau

61 punkte nustatytų kriterijų, jo pareiginės algos koeficientas didinamas iki 25 proc. Pareiginės algos koeficientų didinimo dėl veiklos sudėtingumo kriterijai, nurodyti 61 punkte, atsižvelgiant į veiklos sudėtingumo mastą, detalizuojami biudžetinės įstaigos darbo apmokėjimo sistemoje.

63. Mokytojo darbo laiko norma nustatoma individualiai – pagal darbo sutartyje numatytą režimą (pagal mokyklos-darželio direktoriaus patvirtintą darbo grafiką).

64. Mokytojo darbo krūvio sandara – tai kontaktinės valandos, valandos funkcijoms, susijusioms su kontaktinėmis valandomis, ir valandos funkcijoms, susijusioms su veikla mokyklos bendruomenei (2 priedas).

65. Mokytojo darbo krūvio sandarą nustato Mokyklos-darželio direktorius, laikydamasis DĮ nuostatų, šios Apmokėjimo sistemos ir neviršydamas įstaigai skirtų asignavimų.

66. Mokytojams kontaktinės valandos skiriamos vadovaujantis Mokyklos-darželio ugdymo planu.

67. Mokytojų, dirbančių pagal bendrojo ugdymo programas (išskyrus ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas), darbo laiką sudaro:

67.1. kontaktinės valandos, skiriamos bendrojo ugdymo srities (dalyko) programoms (išskyrus ikimokyklinio, priešmokyklinio ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas) – pagal programoje numatytas valandas, ir valandos ugdomajai veiklai planuoti, pasiruošti pamokoms, mokinių mokymosi pasiekimams vertinti, vadovauti klasei (grupei);

67.2. valandos, susijusios su profesiniu tobulėjimu ir veikla mokyklos bendruomenėje.

68. Veiklų, susijusių su profesiniu tobulėjimu, aprašą tvirtina švietimo, mokslo ir sporto ministras, atsižvelgdamas į socialinių partnerių ir pedagogų rengimo centrų pasiūlymus. Veiklų mokyklos bendruomenėje aprašą tvirtina švietimo, mokslo ir sporto ministras, atsižvelgdamas į socialinių partnerių pasiūlymus.

69. Mokytojo, dirbančio pagal bendrojo ugdymo programas (išskyrus ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas), valandų skaičius per mokslo metus:

Pareigybė	Kontaktinės valandos ir valandos ugdomajai veiklai planuoti, pasiruošti pamokoms, mokinių mokymosi pasiekimams vertinti, vadovauti klasei (grupei)	Valandos, susijusios su profesiniu tobulėjimu ir veikla mokyklos bendruomenėje	Iš viso
Mokytojas (pedagoginis darbo stažas iki 2 metų) / Mokytojas / Vyresnysis mokytojas / Mokytojas metodininkas / Mokytojas ekspertas / (pedagoginis darbo stažas nuo 2 metų)	1 010–1 410	102–502	1 512

70. Valandų, skiriamų ugdomajai veiklai planuoti, pasiruošti pamokoms ir mokinių mokymosi pasiekimams vertinti, skaičius (procentais nuo kontaktinių valandų):

Programa, ugdymo, mokymo sritis, dalykas	Mokytojams, kurių darbo stažas iki 2 metų			Mokytojams, kurių darbo stažas 2 ir daugiau metų		
	mokinių skaičius klasėje			mokinių skaičius klasėje		
	ne daugiau kaip 11	12–20	21 ir daugiau	ne daugiau kaip 11	12–20	21 ir daugiau
1. Bendrojo ugdymo programų dalykai:						
1.1. Pradinis ugdymas (visi dalykai)	70	75	80	50	55	60

71. 69 punkte nurodytas valandų, skiriamų ugdomajai veiklai planuoti, pasiruošti pamokoms, mokinių mokymosi pasiekimams vertinti, skaičius (procentais nuo kontaktinių valandų) 2023–2024 mokslo metais didinamas 20 procentų mokytojams, dirbantiems pagal 2022–2023 mokslo metais arba 2023–2024 mokslo metais pradėtas įgyvendinti pradinio, pagrindinio ugdymo bendrąsias programas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“, už kontaktines valandas, skirtas šiame punkte nurodytoms bendrosioms programoms įgyvendinti.

72. 69 punkte nurodytas valandų, skiriamų ugdomajai veiklai planuoti, pasiruošti pamokoms, mokinių mokymosi pasiekimams vertinti, skaičius (procentais nuo kontaktinių valandų) 2024–2025 mokslo metais didinamas 20 procentų mokytojams, dirbantiems pagal 2024–2025 mokslo metais pradėtas įgyvendinti pradinio, pagrindinio ugdymo bendrąsias programas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“, už kontaktines valandas, skirtas šiame punkte nurodytoms bendrosioms programoms įgyvendinti.

73. Neviršijant Mokyklai-darželiui skirtų asignavimų ugdymo reikmėms ir suderinus su įstaigos darbo taryba/profesine sąjunga pagal įstaigos darbo apmokėjimo sistemoje nustatytus kriterijus gali būti numatytas didesnis nei 61 punkte nurodytas valandų, skiriamų ugdomajai veiklai planuoti, pasiruošti pamokoms, mokinių mokymosi pasiekimams vertinti, skaičius (procentais nuo kontaktinių valandų).

74. Valandų, susijusių su profesiniu tobulėjimu ir su veikla mokyklos bendruomenei, skaičius nurodytas šios Apmokėjimo sistemos 2 priede.

75. Už papildomą darbą kitose darbo grupėse, kurios nėra numatytos šioje Apmokėjimo sistemoje, esant finansavimui, mokytojams mokama už faktiškai dirbtas valandas, arba atsiskaitoma suteikiant poilsio dienas mokinių atostogų metu.

76. Valandų, skiriamų vadovauti klasei (grupei), skaičius mokytojui per mokslo metus:

Mokinių skaičius klasėje (grupėje)	12–20	21 ir daugiau
Valandų, skiriamų vadovauti klasei (grupei), skaičius mokytojui per mokslo metus.	180	210

77. Mokytojo darbo krūvio pasiskirstymas tarp funkcijų grupių, įvertinus Mokyklos-darželio poreikius bei finansines galimybes ir siejant su mokytojų darbo krūvio sandaros nustatymo kriterijais, kiekvienais mokslo metais gali keistis.

78. Veiklų, susijusių su profesiniu tobulėjimu, aprašą tvirtina švietimo, mokslo ir sporto ministras. Veiklų mokyklos bendruomenėje aprašą tvirtina švietimo, mokslo ir sporto ministras.

VII SKYRIUS

MOKYTOJŲ, DIRBANČIŲ PAGAL IKIMOKYKLINIO UGDYMO PROGRAMĄ, IR MENINIO UGDYMO MOKYTOJŲ, DIRBANČIŲ PAGAL IKIMOKYKLINIO IR (ARBA) PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PROGRAMAS, PAREIGINĖS ALGOS KOEFICIENTAI IR DARBO KRŪVIO SANDARA

79. Šiame skyriuje nurodytų darbuotojų pareiginės algos koeficientai:

(pareiginės algos (atlyginimo) baziniais dydžiais)

Kvalifikacinė kategorija	Pareiginės algos koeficientai						
	Pedagoginio darbo stažas (metais)						
	iki 2	nuo daugiau kaip 2 iki 5	nuo daugiau kaip 5 iki 10	nuo daugiau kaip 10 iki 15	nuo daugiau kaip 15 iki 20	nuo daugiau kaip 20 iki 25	daugiau kaip 25
Nesuteiktos kvalifikacinės kategorijos							
Mokytojas	0,9294	0,9328	0,9408	0,9580	0,9878	0,9912	0,9970
Suteiktos kvalifikacinės kategorijos							
Mokytojas	0,9981	1,0005	1,0016	1,0073	1,0096	1,0130	1,0210
Vyresnysis mokytojas		1,0222	1,0256	1,0303	1,0715	1,0772	1,0817
Mokytojas metodininkas			1,0921	1,1116	1,1471	1,1517	1,1597
Mokytojas ekspertas			1,2411	1,2617	1,2938	1,2995	1,3053

80. Mokytojų, dirbančių pagal ikimokyklinio ugdymo programą, darbo laikas per savaitę yra 36 valandos, iš jų 31 valanda skiriama tiesioginiam darbui su mokiniais, 5 valandos – netiesioginiam darbui su mokiniais (darbams planuoti, dokumentams, susijusiems su ugdymu, rengti, bendradarbiauti su mokytojais, tėvais / globėjais ugdymo klausimais ir kt.).

81. Pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai dėl veiklos sudėtingumo mokytojams, dirbantiems pagal ikimokyklinio ugdymo programą ir meninio ugdymo mokytojams, dirbantiems pagal ikimokyklinio ugdymo programą didinami 5–10 procentų:

81.1. kurių grupėje ugdomi 2 ir daugiau mokinių, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turinčių vidutinius specialiuosius ugdymosi poreikius, ir (arba) 1–3 mokiniai, turintys didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių (darbo apmokėjimo sistemos 1 priedas);

81.2. didinama 5 procentais ugdantiems 1 ir daugiau užsieniečių ar Lietuvos Respublikos piliečių, atvykusių gyventi į Lietuvos Respubliką, nemokančių valstybinės kalbos, dvejus metus nuo mokinio mokymosi pradžios Lietuvos Respublikoje

82. Meninio ugdymo mokytojų, dirbančių pagal ikimokyklinio ir (arba) priešmokyklinio ugdymo programas, darbo laikas per savaitę yra 33 valandos, iš jų 24 valandos skiriamos tiesioginiam darbui su mokiniais, 9 valandos – netiesioginiam darbui su mokiniais (darbams planuoti, dokumentams, susijusiems su ugdymu, rengti, bendradarbiauti su mokytojais, tėvais (globėjais) ugdymo klausimais ir kt.).

VIII SKYRIUS

MOKYTOJŲ, DIRBANČIŲ PAGAL PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PROGRAMĄ, PAREIGINĖS ALGOS KOEFICIENTAI IR DARBO KRŪVIO SANDARA

83. Šiame skyriuje nurodytų darbuotojų pareiginės algos koeficientai:

(pareiginės algos (atlyginimo) baziniais dydžiais)

Kvalifikacinė kategorija	Pareiginės algos koeficientai						
	Pedagoginio darbo stažas (metais)						
	iki 2	nuo daugiau kaip 2 iki 5	nuo daugiau kaip 5 iki 10	nuo daugiau kaip 10 iki 15	nuo daugiau kaip 15 iki 20	nuo daugiau kaip 20 iki 25	daugiau kaip 25
Nesuteiktos kvalifikacinės kategorijos							
Mokytojas	0,9294	0,9328	0,9408	0,9580	0,9878	0,9912	0,9970
Suteiktos kvalifikacinės kategorijos							
Mokytojas	0,9981	1,0005	1,0016	1,0073	1,0096	1,0130	1,0210
Vyresnysis mokytojas		1,0222	1,0256	1,0303	1,0715	1,0772	1,0817
Mokytojas metodininkas			1,0921	1,1116	1,1471	1,1517	1,1597
Mokytojas ekspertas			1,2411	1,2617	1,2938	1,2995	1,3053

84. Mokytojų, dirbančių pagal priešmokyklinio ugdymo programą, darbo laikas per savaitę yra 36 valandos, iš jų 31 valanda skiriama tiesioginiam darbui su mokiniais, 5 valandos – netiesioginiam darbui su mokiniais (darbams planuoti, dokumentams, susijusiems su ugdymu, rengti, bendradarbiauti su mokytojais, tėvais / globėjais ugdymo klausimais ir kt.).

85. Pareiginės algos koeficientai dėl veiklos sudėtingumo mokytojams, dirbantiems pagal priešmokyklinio ugdymo programą:

85.1. didinami 5–10 procentų:

85.1.1. grupėje ugdantiems 2 ar daugiau mokinių, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turinčių vidutinių specialiųjų ugdymosi poreikių, ir (arba) 1–3 mokinius, turinčius didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių (Apmokėjimo sistemos 1 priedas);

85.1.2. didinama 5 procentais ugdantiems vieną ar daugiau užsieniečių arba Lietuvos Respublikos piliečių, atvykusių gyventi į Lietuvos Respubliką, nemokančių valstybinės kalbos, dvejus metus nuo mokinio mokymosi pradžios Lietuvos Respublikoje.

IX SKYRIUS

LOGOPEDŲ PAREIGINIŲ ALGŲ KOEFICIENTAI IR DARBO KRŪVIO SANDARA

86. Šiame skyriuje nurodytų darbuotojų pareiginės algos koeficientai:

Kvalifikacinė kategorija	(pareiginės algos (atlyginimo) baziniais dydžiais)						
	Pareiginės algos koeficientai						
	Pedagoginio darbo stažas (metais)						
	iki 2	nuo daugiau kaip 2 iki 5	nuo daugiau kaip 5 iki 10	nuo daugiau kaip 10 iki 15	nuo daugiau kaip 15 iki 20	nuo daugiau kaip 20 iki 25	daugiau kaip 25
Nesuteiktos kvalifikacinės kategorijos							
logopedas	0,9294	0,9328	0,9408	0,9580	0,9878	0,9912	0,9970
Suteiktos kvalifikacinės kategorijos							
logopedas,	0,9981	1,0005	1,0016	1,0073	1,0096	1,0130	1,0210
Vyresnysis logopedas,		1,0222	1,0256	1,0303	1,0715	1,0772	1,0817
logopedas metodininkas,			1,0921	1,1116	1,1471	1,1517	1,1597
logopedas ekspertas,			1,2411	1,2617	1,2938	1,2995	1,3053

87. Pareiginės algos koeficientai dėl veiklos sudėtingumo logopedams gali būti didinami nuo 1 iki 15 procentų pagal šiuos kriterijus:

87.1. 1 procentu – konsultuojami 1–8 didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių turintys mokiniai;

87.2. 2 procentais – konsultuojami 9–15 didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių

turintys mokiniai;

87.3. 3 procentais – konsultuojami 16–20 didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių turintys mokiniai;

87.4. 4 procentais – konsultuojami 21–29 didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių turintys mokiniai;

87.5 5 procentais – konsultuojami daugiau nei 30 didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių turintys mokiniai;

87.6. 6 procentais - logopedams, teikiantiems specialiąją pedagoginę pagalbą daugiau kaip 50 specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams;

88. didinami 5–20 procentų:

88.1. teikiantiems pagalbą mokiniams, kuriems dėl ligos ar patologinės būklės skirtas mokymas namuose.

89. Mokykloje-darželyje dirbančių logopedų, darbo laikas per savaitę yra 36 valandos. Ne daugiau kaip 60 procentų šių darbuotojų darbo laiko skiriama tiesioginiam švietimo pagalbos darbui: vaikų, mokinių švietimo pagalbos ir (arba) specialiesiems ugdymosi poreikiams įvertinti, vaikams, mokiniams, jų tėvams (globėjams, rūpintojams) konsultuoti, taip pat Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 23¹ straipsnio 4 dalyje nustatytais atvejais – mokytojams ir kitiems švietimo įstaigos darbuotojams konsultuoti, vesti jiems užsiėmimus, o kita jų darbo laiko dalis skiriama netiesioginiam švietimo pagalbos darbui: veikloms planuoti ir joms pasirengti, dokumentams rengti, bendradarbiauti su mokytojais, vaikų, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais), kitais asmenimis ugdymo ir (arba) švietimo pagalbos klausimais ir kt.

X SKYRIUS

PSICHOLOGŲ ASISTENTŲ, PSICHOLOGŲ PAREIGINIŲ ALGŲ KOEFICIENTAI IR DARBO KRŪVIO SANDARA

90. Šiame skyriuje nurodytų darbuotojų pareiginės algos koeficientai:

(pareiginės algos (atlyginimo) baziniais dydžiais)

Kvalifikacinė kategorija	Pareiginės algos koeficientai						
	Pedagoginio darbo stažas (metais)						
	iki 2	nuo daugiau kaip 2 iki 5	nuo daugiau kaip 5 iki 10	nuo daugiau kaip 10 iki 15	nuo daugiau kaip 15 iki 20	nuo daugiau kaip 20 iki 25	daugiau kaip 25
Nesuteiktos kvalifikacinės kategorijos							
Psichologo asistentas,	0,9294	0,9328	0,9408	0,9580	0,9878	0,9912	0,9970
Suteiktos kvalifikacinės kategorijos							
ketvirtos kategorijos psichologas	0,9981	1,0005	1,0016	1,0073	1,0096	1,0130	1,0210

Kvalifikacinė kategorija	Pareiginės algos koeficientai						
	Pedagoginio darbo stažas (metais)						
	iki 2	nuo daugiau kaip 2 iki 5	nuo daugiau kaip 5 iki 10	nuo daugiau kaip 10 iki 15	nuo daugiau kaip 15 iki 20	nuo daugiau kaip 20 iki 25	daugiau kaip 25
trečios kategorijos psichologas		1,0222	1,0256	1,0303	1,0715	1,0772	1,0817
antros kategorijos psichologas			1,0921	1,1116	1,1471	1,1517	1,1597
pirmos kategorijos psichologas			1,2411	1,2617	1,2938	1,2995	1,3053

91. Pareiginės algos koeficientai dėl veiklos sudėtingumo psichologo asistentams, psichologams didinami 1-15 procentų dirbantiems su vienu ar daugiau mokinių, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turinčių didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių:

91.1. 2 procentu – konsultuojami 1–8 didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių turintys mokiniai;

91.2. 3 procentais – konsultuojami 9–15 didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių turintys mokiniai;

91.3. 5 procentais – konsultuojami 16–20 didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių turintys mokiniai;

91.4. 10 procentais – konsultuojami 21–29 didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių turintys mokiniai;

91.5 15 procentais – konsultuojami daugiau nei 30 didelių ir labai didelių didelių specialiųjų ugdymosi poreikių turintys mokiniai;

92. nuo 1 iki 5 procentų, už dalyvavimą, vadovavimą darbo grupėms ar komisijoms, jų veiklos administravimą ar koordinavimą.

93. gali būti didinami iki 20 procentų šiame skyriuje nurodytiems darbuotojams pagal kitus biudžetinės įstaigos darbo apmokėjimo sistemoje nustatytus kriterijus, neviršijant Mokyklai-daželiui skirtų asignavimų.

94. Mokykloje-darželyje dirbančių psichologų asistentų, psichologų darbo laikas per savaitę yra 36 valandos. Ne daugiau kaip 60 procentų šių darbuotojų darbo laiko skiriama tiesioginiam švietimo pagalbos darbui: vaikų, mokinių švietimo pagalbos ir (arba) specialiesiems ugdymosi poreikiams įvertinti, vaikams, mokiniams, jų tėvams (globėjams, rūpintojams) konsultuoti, taip pat Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 23¹ straipsnio 4 dalyje nustatytais atvejais – mokytojams ir kitiems švietimo įstaigos darbuotojams konsultuoti, vesti jiems užsiėmimus, o kita jų darbo laiko dalis skiriama netiesioginiam švietimo pagalbos darbui: veikloms planuoti ir joms pasirengti, dokumentams rengti, bendradarbiauti su mokytojais, vaikų, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais),

kitais asmenimis ugdymo ir (arba) švietimo pagalbos klausimais ir kt.

XI SKYRIUS
MOKYKLOS-DARŽELIO PAVADUOTOJŲ UGDYMOI PAREIGINĖS ALGOS
KOEFICIENTAI

95. Mokyklos-darželio direktoriaus pavaduotojų ugdymui pareiginės algos koeficientai:

(pareiginės algos (atlyginimo) baziniais dydžiais)

Mokinių skaičius	Pareiginės algos koeficientai		
	Pedagoginio darbo stažas (metais)		
	iki 10	nuo daugiau kaip 10 iki 15	daugiau kaip 15
iki 500	1,7811	1,7849	1,7872
501 ir daugiau	1,7922	1,8168	1,8428

96. Pareiginės algos koeficientai dėl veiklos sudėtingumo:

96.1. didinami iki 10 procentų:

96.1.1. atsakingiems už mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimą, jeigu įstaigoje ugdoma 10 ir daugiau mokinių, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turinčių didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių;

96.1.2. jeigu mokykloje ugdoma 5 ar daugiau užsieniečių ar Lietuvos Respublikos piliečių, atvykusių gyventi į Lietuvos Respubliką, nemokančių valstybinės kalbos, dvejus metus nuo mokinio mokymosi pagal bendrojo ugdymo programą pradžios Lietuvos Respublikoje;

96.1.3. už vadovavimą tarptautinių, respublikinių projektų įgyvendinimui, priklausomai nuo sudėtingumo ir reikalaujamų laiko sąnaudų, skiriama iki 20 procentų priemoka projekto vykdymo metu;

96.1.4. už tarptautinių ar respublikinių tyrimų, konferencijų ar kt. renginių organizavimą ir įgyvendinimą – vienkartinė iki 20 procentų pareiginės algos dydžio priemoka.

97. Jeigu mokyklos-darželio direktoriaus pavaduotojo ugdymui veikla atitinka du ar daugiau 96 punkte nustatytų kriterijų, jo pareiginės algos koeficientas didinamas ne daugiau kaip 20 procentais, atsižvelgiant į Mokyklai-darželiui skirtus asignavimus.

98. Mokyklos-darželio direktoriaus pavaduotojų ugdymui pareiginės algos koeficientai nustatomi atsižvelgiant į mokinių skaičių einamųjų metų rugsėjo 1 dieną.

XII SKYRIUS
MOKYKLŲ UGDYMĄ ORGANIZUOJANČIŲ SKYRIŲ VEDĖJŲ PAREIGINĖS ALGOS
KOEFICIENTAI

99. Šiame skyriuje nurodytų darbuotojų pareiginės algos koeficientai:

(pareiginės algos (atlyginimo) baziniais dydžiais)

Pedagoginio darbo stažas (metais)	Pareiginės algos koeficientai
iki 10	1,5529
nuo daugiau kaip 10 iki 15	1,6196
daugiau kaip 15	1,7059

100. Pareiginės algos koeficientai dėl veiklos sudėtingumo:

100.1. didinami iki 10 procentų:

100.1.1. mokykloje-darželyje atsakingiems už mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimą jeigu skyriuje ugdoma (mokoma) 10 ar daugiau mokinių, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turinčių didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių;

100.1.2. mokyklų ugdymą organizuojančių skyrių vedėjams atsakingiems už ugdymo organizavimą, jeigu skyriuje ugdoma (mokoma) 5 ar daugiau užsieniečių arba Lietuvos Respublikos piliečių, atvykusių gyventi į Lietuvos Respubliką, nemokančių valstybinės kalbos, dvejus metus nuo mokinio mokymosi pagal bendrojo ugdymo ir profesinio mokymo programas pradžios Lietuvos Respublikoje;

101. Jeigu Mokyklos-darželio ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veikla atitinka du ar daugiau 100 punkte nustatytų kriterijų, jų pareiginės algos koeficientas didinamas ne daugiau kaip 20 proc.

XIII SKYRIUS
DARBAS POILSIO IR ŠVENČIŲ DIENOMIS, DARBAS NAKTĮ BEI VIRŠVALANDINIS
DARBAS

102. Už darbą poilsio dieną, kuri nenustatyta pagal darbo (pamainos) grafiką, švenčių dieną mokamas dvigubas darbuotojo darbo užmokestis.

103. Už darbą naktį ir viršvalandinį darbą mokamas pusantro darbuotojo darbo užmokesčio dydžio užmokestis. Už viršvalandinį darbą poilsio dieną, kuri nenustatyta pagal darbo grafiką, ar viršvalandinį darbą naktį mokamas dvigubas darbuotojo darbo užmokestis, o už viršvalandinį darbą švenčių dieną – dviejų su puse darbuotojo darbo užmokesčio dydžių užmokestis.

104. Darbuotojo prašymu darbo poilsio ar švenčių dienomis laikas ar viršvalandinio darbo laikas gali būti pridedamas prie kasmetinių atostogų laiko.

XIV SKYRIUS

DARBO UŽMOKESČIO MOKĖJIMAS, TERMINAI, VIETA

105. Darbo užmokestis Mokyklos-darželio darbuotojams mokamas du kartus per mėnesį, esant darbuotojo raštiškam prašymui – kartą per mėnesį. Už pirmąją mėnesio pusę – iki einamojo mėnesio 15 dienos mokamas avansas. Avanso suma negali viršyti 50 procentų darbo užmokesčio. Iki kito mėnesio 4 dienos išmokama tiksliai apskaičiuota suma, atėmus visus priklausančius išskaitymus ir išmokėtą avansą.

106. Atsižvelgiant į galimus finansinių lėšų gavimo sutrikimus ne dėl Mokyklos-darželio kaltės, darbo užmokesčio mokėjimo terminai gali būti keičiami, apie tai informuojant darbuotojus.

107. Darbo užmokestis Mokyklos-darželio darbuotojams pervedamas į darbuotojo nurodytą banko sąskaitą.

XV SKYRIUS

MOKĖJIMAS UŽ LIGOS LAIKOTARPIUS

108. Ligos išmoka, kurią moka darbdavys už dvi pirmąsias kalendorines nedarbingumo dienas, yra 62,06 procentai išmokos gavėjo vidutinio darbo užmokesčio, apskaičiuoto Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka

XVI SKYRIUS

MOKĖJIMAS UŽ ATOSTOGAS

109. Kasmetinės atostogos – tai darbo dienos, suteikiamos darbuotojams pailsėti ir atstatyti darbingumą, paliekant darbo vietą (pareigas). Kasmetinių atostogų metu darbuotojui mokamas vidutinis darbo užmokestis (atostoginiai).

110. Kasmetinių minimalių atostogų trukmė – 20 darbo dienų. Jeigu darbo dienų per savaitę skaičius yra mažesnis arba skirtingas, darbuotojui turi būti suteiktos ne trumpesnės kaip 4 savaitių trukmės atostogos.

111. Darbuotojams, vieniems auginantiems vaiką iki 14 metų arba neįgalų vaiką iki 18 metų, ir neįgaliems darbuotojams suteikiamos 25 darbo dienų trukmės kasmetinės atostogos. Jeigu darbo dienų per savaitę skaičius yra mažesnis arba skirtingas, darbuotojui turi būti suteiktos ne trumpesnės kaip 5 savaitių trukmės atostogos.

112. Dirbantiems ne visą darbo dieną arba ne visą darbo savaitę atostogos netrumpinamos.

113. Pedagogams suteikiamos 40 darbo dienų trukmės kasmetinės atostogos. Jeigu darbo dienų per savaitę skaičius yra mažesnis arba skirtingas, pedagogui turi būti suteiktos ne trumpesnės kaip 8 savaitių trukmės atostogos.

114. Pareigybių, kurias atliekant darbas yra laikomas pedagoginiu, sąrašą tvirtina Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministras.

115. Papildomos atostogos suteikiamos už ilgalaikį nepertraukiamąjį darbą Mokykloje-darželyje darbuotojams, turintiems didesnę kaip 10 metų nepertraukiamąjį darbo stažą – 3 darbo dienos, už kiekvienų paskutinių 5 metų darbo stažą – 1 darbo diena.

116. Pedagogams pirmaisiais darbo metais kasmetinės atostogos suteikiamos mokinių vasaros atostogų metu, nepaisant to, kada konkrečiai tais mokslo metais šie pedagogai pradėjo dirbti Mokykloje-darželyje.

117. Ne pedagogams už pirmuosius darbo metus atostogos gali būti suteikiamos po 6 mėnesių nepertraukiamojo darbo stažo Mokykloje-darželyje, bet ne vėliau kaip iki darbo metų pabaigos. Atostogos už antrus ir paskesnius darbo metus suteikiamos pagal kasmetinių atostogų suteikimo grafiką bei tarpusavio susitarimu.

118. Kasmetinių atostogų suteikimo laikas nustatomas pagal grafiką, tvirtina Mokyklos-darželio direktorius. Atostogos suteikiamos mokinių atostogų metu. Išimtiniais atvejais kasmetinės atostogos suteikiamos kitu laikotarpiu prieš mėnesį suderinus su vadovu.

119. Atostogos dalimis suteikiamos šalims susitarus. Bent viena iš atostogų dalių negali būti trumpesnė, kaip 10 darbo dienų. Jeigu darbo dienų per savaitę skaičius yra mažesnis arba skirtingas, darbuotojui turi būti suteiktos ne trumpesnės kaip 2 savaitių trukmės atostogos.

120. Atšaukti iš atostogų leidžiama tik darbuotojui sutikus. Nepanaudota atostogų dalis turi būti suteikiama kitu darbo metų laiku arba prijungiama prie kitų darbo metų atostogų.

121. Atostoginiai išmokami ne vėliau kaip paskutinę darbo dieną prieš kasmetinių atostogų pradžią. Atostoginiai už atostogų dalį, viršijančią 20 darbo dienų, mokami atostogų metu įprasta darbo užmokesčio mokėjimo tvarka. Darbuotojo atskiru prašymu atostoginiai mokami įprasta darbo užmokesčio mokėjimo tvarka.

122. Draudžiama darbuotojams pakeisti atostogas pinigine kompensacija. Pasibaigus darbo santykiams, darbuotojui išmokama pinigine kompensacija už nepanaudotas visos trukmės kasmetines atostogas ar jų dalį, bet ne daugiau kaip už tris praėjusius darbo metus, išskyrus atvejį, kai darbuotojas faktiškai negalėjo jomis pasinaudoti.

123. Asmenys, dirbantys pagal darbo sutartį, gali turėti ne tik kasmetines, bet ir tikslines atostogas: nėštumo ir gimdymo, tėvystės, vaikui prižiūrėti, mokymosi, nemokamas atostogas.

124. Jeigu darbdavys uždelsė atsiskaityti už kasmetines atostogas, laikotarpis, kurį buvo uždelsta atsiskaityti, pridedamas prie kitų kasmetinių atostogų, jeigu darbuotojas pateikė prašymą per pirmas tris darbo dienas po kasmetinių atostogų.

125. Jeigu darbuotojas negali pasinaudoti kasmetinėmis atostogomis pagal jų tikslinę paskirtį, nes yra laikinai nedarbingas (ar naudojasi teise į tikslines atostogas: nėštumo ir gimdymo atostogas,

atostogas vaikui prižiūrėti, tėvystės atostogas) jau suteiktos kasmetinės atostogos tam laikotarpiui perkeliamos.

126. Darbuotojo prašymu pratęstų kasmetinių atostogų dalis gali būti perkelta ir pridėta prie kitų darbo metų kasmetinių atostogų.

127. Kitais tikslais leidžiama nemokamų atostogų iki dešimt darbo dienų trukmės per metus darbuotojo prašymu, tais atvejais, jei tai netrukdo nepertraukiamam ugdymo procesui ir pageidaujantis imti atostogas užtikrina savo darbo tęstinumą, šį klausimą suderinęs su darbdaviu.

128. Darbuotojams išmokėtos išmokos, priemokos nėra įprastinė darbo užmokesčio dalis, išmokėtos išmokos nėra įtraukiamos apskaičiuojant vidutinį darbo užmokestį ir skaičiuojant kompensaciją už nepanaudotas atostogas.

XVII SKYRIUS DARBO LAIKO APSKAITA

129. Darbo laiko apskaita tvarkoma Mokyklos-darželio direktoriaus įsakymu patvirtintos formos darbo laiko apskaitos žiniaraščiuose.

130. Darbuotojai, atsakingi už darbo laiko apskaitos žiniaraščių pildymą, paskiriami Mokyklos-darželio direktoriaus įsakymu.

131. Darbo laiko apskaitos žiniaraštį atsakingi už šį darbą darbuotojai pildo kiekvieną dieną.

132. Pasibaigus mėnesiui, einamojo mėnesio paskutinę darbo dieną užpildyti ir atsakingų asmenų pasirašyti darbo laiko žiniaraščiai peržiūrimi Mokyklos-darželio administratoriaus. Administratorius, patikrina visų rekvizitų užpildymo teisingumą. Visiškai ir teisingai įformintas darbo laiko apskaitos žiniaraštis perduodamas BFT ir yra pagrindas skaičiuoti darbuotojams priklausantį darbo užmokestį.

133. Kiekvieną mėnesį darbo užmokestis darbuotojams skaičiuojamas, atsižvelgiant į faktiškai dirbtą laiką.

XVIII SKYRIUS DARBO LAIKO NORMA

134. Darbo laiko norma, tai yra laiko trukmė, kurią darbuotojas vidutiniškai per tam tikrą laikotarpį turi dirbti darbdaviui, kad atliktų pareigas pagal darbo sutartį.

135. Švenčių dienų išvakarėse darbo dienos trukmė sutrumpinama viena valanda, išskyrus pagal sutrumpintą darbo laiko normą dirbančius darbuotojus.

136. Darbo laiko grafikus rengia ir jį pasirašo Mokyklos-darželio direktoriaus paskirtas asmuo. Darbo laiko grafikus, suderinus su Darbo taryba/darbuotojų profsajunga, tvirtina Mokyklos-darželio direktorius.

137. Mokyklos-darželio darbuotojui darbo laiko grafikas pateikiamas susipažinti.

138. Darbo laiko grafikas gali būti keičiamas nuo darbdavio valios nepriklausančiais atvejais, įspėjus darbuotoją ne vėliau kaip prieš dvi darbo dienas.

139. Pietų pertrauka darbuotojams turi būti suteikta ne vėliau kaip po penkių darbo valandų ir yra skirta pailsėti ir pavalgyti. Šios pertraukos trukmė negali būti trumpesnė negu trisdešimt minučių. Per pietų pertrauką darbuotojas gali palikti darbovietę.

140. Mokytojo darbo laiko normos dalis gali būti atliekama nuotoliniu būdu. Ji apskaičiuojama Mokyklos-darželio direktoriaus nustatyta tvarka. Šį darbo laiką mokytojas skirsto savo nuožiūra, nepažeisdamas maksimaliųjų darbo ir minimaliųjų poilsio laiko reikalavimų. Dirbti nuotoliniu būdu skiriama darbuotojo prašymu:

140.1. Mokytojai gali dirbti nuotoliniu būdu:

140.1.1. 20 procentų valandų, skiriamų vadovauti klasei;

140.1.2. 80 procentų valandų, skiriamų ugdomajai veiklai planuoti, pasiruošti pamokoms, mokinių mokymosi pasiekimams vertinti, mokytojai, kurių darbo stažas 2 ir daugiau metų;

140.1.3. 40 procentų valandų, skiriamų ugdomajai veiklai planuoti, pasiruošti pamokoms, mokinių mokymosi pasiekimams vertinti, mokytojai, kurių darbo stažas iki 2 metų;

140.1.4. 5 valandas per metus valandas, susijusias su profesiniu tobulėjimu.

141. Nuotolinis darbas, skirtas veikloms mokyklos bendruomenei, derinamas su Mokyklos-darželio direktoriumi.

142. Esant ekstremaliai situacijai šalyje, mokykloje dirbamas tik kontaktinis darbo laikas (jeigu nėra kitų Vyriausybės priimtų sprendimų). Esant poreikiui, darbuotojas dirba darbo vietoje pagal darbo grafiką.

XIX SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

143. Mokytojų, įgyvendinančių tą pačią programą, darbo krūvio sandara gali skirtis dėl skirtingo darbo krūvio pasiskirstymo tarp darbo funkcijų, dėl skirtingų kontaktinio ir nekontaktinio darbo proporcijų, šioje Apmokėjimo sistemoje sutartų kriterijų taikymo, mokytojo kompetencijų ir kitų aplinkybių.

144. Ginčai dėl darbo užmokesčio sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.



Valandos, susijusios su profesiniu tobulėjimu ir veiklomis mokyklos bendruomenei**I. Etate privalomos veiklos (1 etatui ne mažiau kaip 102* val.)**

	Konkrečios veiklos	Metinės valandos
Valandos darbui su tėvais:		
Bendradarbiavimas su mokyklos pedagogais, specialistais <i>mokinių ugdymo klausimais</i>:		
Kvalifikacijos tobulinimas (<i>profesinis tobulėjimas</i>):		

II. Individualiai su mokytoju sutariamos veiklos (0-400 val.)

	Konkrečios įvardintos veiklos	Metinės valandos
1. Bendradarbiavimo veiklos, skirtos mokyklos veiklai planuoti, tobulinti, pozityviam mokyklos mikro klimatui kurti, ugdymo ir švietimo pagalbos kokybei, mokykloje ugdomų mokinių saugumui užtikrinti:		
1.1		
1.2.		
1.3.		
1.4.		
2. Mokyklos ugdymo turinio formavimo veiklos:		
2.1.		
2.2.		

*Jei pedagogas dirba 0,5 etato ir mažiau, jam skiriama 51 val., jei daugiau kaip 0,5 etato – 102 val.

Pareiginės algos koeficientai dėl veiklos sudėtingumo didinami 1-15 procentų mokytojams, dirbantiems pagal **pradinio ugdymo programą, neformalaus ugdymo mokytojams:**

Pradinio ugdymo klasėse	Procentai
1-2 mokiniai, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turintys vidutinių specialiųjų ugdymosi poreikių	5
3-4 mokiniai, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turintys vidutinių specialiųjų ugdymosi poreikių	6
5 (ir daugiau) mokiniai, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turintys vidutinių specialiųjų ugdymosi poreikių	7
1-2 mokiniai, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turintis didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių	5
3 mokiniai, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turintys didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių	6
4 (ir daugiau) mokiniai, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turintys didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių	10
2 mokiniai, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turintis didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių ir 1-2 mokiniai, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turintys vidutinių specialiųjų ugdymosi poreikių	7
2 mokiniai, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turintis didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių ir 3 mokiniai, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turintys vidutinių specialiųjų ugdymosi poreikių	10
3 mokiniai (ir daugiau) dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turintis didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių ir 4 (ir daugiau) mokiniai, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turintys vidutinių specialiųjų ugdymosi poreikių	15

Pareiginės algos koeficientai dėl veiklos sudėtingumo didinami 5-10 procentų mokytojams, dirbantiems pagal **ikimokyklinio ir/ar priešmokyklinio ugdymo programą, meninio ugdymo mokytojams:**

Mokinių skaičius IU, PUG grupėse	Procentai
1-2 mokiniai, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turintis didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių	5
3 mokiniai, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turintys didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių	6
4 (ir daugiau) mokiniai, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turintys didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių	7
2-3 mokiniai, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turintys vidutinių specialiųjų ugdymosi poreikių	5
4 mokiniai, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turintys vidutinių specialiųjų ugdymosi poreikių	6
5 (ir daugiau) mokiniai, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turintys vidutinių specialiųjų ugdymosi poreikių	7
1 mokiniys, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turintis didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių ir 2 mokiniai, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turintys vidutinių specialiųjų ugdymosi poreikių	6

1 mokinys, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turintis didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių ir 3 mokiniai, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turintys vidutinių specialiųjų ugdymosi poreikių	7
1 mokinys, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turintis didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių ir 4 (ir daugiau) mokiniai, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turintys vidutinių specialiųjų ugdymosi poreikių	8
2 mokiniai, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turintis didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių ir 2 mokiniai, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turintys vidutinių specialiųjų ugdymosi poreikių	7
2 mokiniai, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turintis didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių ir 3 mokiniai, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turintys vidutinių specialiųjų ugdymosi poreikių	8
3 mokiniai (ir daugiau) dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turintis didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių ir 4 (ir daugiau) mokiniai, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turintys vidutinių specialiųjų ugdymosi poreikių	10