PATVIRTINTA

 Kaišiadorių r. Žiežmarių mokyklos-darželio

 „Vaikystės dvaras“ direktoriaus

 2023 m. sausio 26 d.

 įsakymu Nr. IS-13

**KAIŠIADORIŲ R. ŽIEŽMARIŲ MOKYKLOS-DARŽELIO„VAIKYSTĖS DVARAS“**

**VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS VEIKLOS PLANAS**

**2023 M.**

**Tikslas** – užtikrinti bendruomenės saugumą, skatinant pozityvų mokinių elgesį ir kuriant tvarų, emociškai saugų ir sveiką mokyklos klimatą.

**Uždaviniai:**

1. Rūpintis pozityvaus mokyklos mikroklimato kūrimu, koordinuoti prevencijos ir intervencijos, efektyvinti mokymosi pagalbos priemonių planavimą ir įgyvendinimą.

2. Organizuoti mokyklos bendruomenės švietimą vaiko teisių apsaugos, prevencijos, vaikų saviraiškos plėtojimo ir kitose vaiko gerovės srityse.

3. Organizuoti ir koordinuoti mokymo(si)/ugdymo(si), švietimo ar kitos pagalbos teikimą, atsižvelgiant į kiekvieno vaiko individualius poreikius bei galimybes.

4. Organizuoti ir koordinuoti švietimo programų pritaikymą ir individualizavimą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių.

5. Bendradarbiauti su mokyklos savivaldos, savivaldybės institucijomis bei organizacijomis.

**II. TIKSLO IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **EIL. NR.** | **PRIEMONĖS PAVADINIMAS** | **LAIKAS** | **ATSAKINGI** |
| **1. POSĖDŽIAI, PASITARIMAI** |
| 1. | Veiklos plano 2023 m. rengimas. | Sausis | VGK pirmininkė |
| 2. | Posėdis:• I pusmečio mokinių pasiekimų ir individualios pažangos, lankomumo rezultatų, taikytų mokymosi pagalbos ir prevencijos priemonių veiksmingumo aptarimas. Pagalbos priemonių planavimas. | Sausis | VGK |
| 3. | Posėdis: • II pusmečio mokinių pasiekimų ir individualios pažangos, lankomumo rezultatų, taikytų pagalbos priemonių veiksmingumo aptarimas. Pagalbos priemonių planavimas. • VGK veiklos aptarimas, susitarimai dėl veiklos tobulinimo. | Birželis  | VGK |
| 4. | Posėdis: • Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių sąrašo derinimas, pagalbos priemonių planavimas. • Specialiosios (logopedinės) pagalbos gavėjų 2023 – 2024 m. m. sąrašo rengimas.• Pritaikomų ir individualizuotų programų rengimas ir suderinimas mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, rengimas. | RugsėjisRugsėjis, sausis | VGK |
| 5. | Posėdis: • VGK veiklos analizė ir aptarimas, susitarimai dėl veiklos tobulinimo. • VGK veiklos ataskaitos rengimas. | Gruodis | VGK |
| 6. | Posėdžiai dėl pirminio ir pakartotinio vaikų specialiųjų ugdymosi poreikių, kylančių ugdymo(si) procese, įvertinimo. | Pagal poreikį | VGK |
| 7. | Posėdžiai dėl mokinių elgesio taisyklių pažeidimų, smurto, patyčių, žalingų įpročių ir kitų teisėtvarkos pažeidimų atvejų analizės, prevencinių priemonių planavimo. | Pagal poreikį | VGK |
| 8. | Mokyklos mokymosi aplinkos, jos saugumo, mokyklos bendruomenės narių tarpusavio santykių ir kitų su vaiko gerove susijusių aspektų analizė. | Nuolat | VGK |
| **2. SAUGAUS MOKYKLOS KLIMATO KŪRIMAS** |
| 1. | Mokinių supažindinimas (priminimas) su mokinio elgesio taisyklėmis, uniformų dėvėjimo tvarka. | Rugsėjis | Klasių vadovai |
| 2. | Pagalbos priemonių mokiniams, nepasiekiantiems patenkinamo lygmens, stokojantiems mokymosi motyvacijos, turintiems elgesio, adaptacijos problemų, planavimas ir organizavimas. Rekomendacijų mokytojams, tėvams teikimas. | Pagal poreikį | Pavaduotoja ugdymui, VGK |
| 3. | Bendradarbiavimas su mokinių tėvais sprendžiant patyčių atvejus mokykloje. | Pagal poreikį | Kasių/grupių vadovai, pagalbos specialistai |
| 4. | Individualus korekcinis darbas su mokiniais, patiriančiais mokymo(si)/ugdymo(si), bendravimo ir kt. sunkumų.  | Visus metus | Pagalbos specialistai |
| 5. | Individualios konsultacijos mokiniams, tėvams (globėjams), mokytojams, klasių vadovams dėl saugios ir mokymuisi palankios aplinkos užtikrinimo, vaikų socialinio ir emocinio ugdymo, prevencinių ir kitų programų įgyvendinimo, kitų su vaiko gerove susijusių aspektų. | Pagal poreikį | Pagalbos specialistai |
| 6. | Mokinių sveikatos priežiūros organizavimas, sveikatos ugdymo programų įgyvendinimas, dalyvavimas sveikatos ugdymo ir fizinio aktyvumo projektuose, konkursuose, akcijose ir kituose renginiuose, šių renginių organizavimas. | Visus metus | Sveikatos priež. specialistas |
| 7. | Sveikatą stiprinančios mokyklos programos vykdymas. | Visus metus | Sveikatą stiprinančios mokyklos veiklos darbo grupės nariai. |
| 8. | Dalyvavimas sveikatą stiprinančių mokyklų tinklo veikloje. | Visus metus | Sveikatą stiprinančios mokyklos veiklos darbo grupės nariai. |
| 9. | Pagalba klasių vadovams organizuojant klasės valandėles. | Visus metus | Pagalbos specialistai |
| 10. | Dalyvavimas prevencinėje programoje „Įveikiame kartu“. | Visus metus | Kasių vadovai |
| 11. | Prevencinių veiklų „Be patyčių“ organizavimas. | Visus metus(kas mėnesį po 1 renginį) | Kasių/grupių vadovai, pagalbos specialistai, VKĮ darbo grupė |
| 12. | Prevencinių renginių organizavimas: * Ačiū diena
* Saugesnio interneto savaitė;
* Sąmoningumo didinimo mėnuo „Be patyčių“;
* Tolerancijos diena;
* Antikorupcijos diena.
 | 2023 m.:Sausio 11 d.Vasario 9-12d.kovo mėn.lapkričio mėn.gruodžio mėn. | Kasių/grupių vadovai, pagalbos specialistai |
| 13. | Civilinės saugos renginių organizavimas: lankstinukas „Nedegink žolės“, konkursai „Saugi vaikystė“, „Gaisras“, viktorina „Būk saugus“, akcijos „Nedegink žolės“, „Saugus miškas“, „Kai žinau – namie saugiau“, „Daugiabučiai namai“, „Saugus būstas“, „Kūrenkime saugiai“. | Visus metus | Kasių/grupių vadovai, pagalbos specialistai, Kaišiadorių ŠSPC |
| 14. | Dalyvavimas Kaišiadorių r. policijos komisariato Viešosios tvarkos skyriaus Prevencijos poskyrio organizuojamose prevencinėse veiklose. | Visus metus | Kaišiadorių r. policijos komisariatas, kasių/grupių vadovai |
| 15. | Informacinės literatūros rinkimas ir kaupimas įvairiomis prevencijos temomis. | Visus metus | VGK, klasių/grupių vadovai Aplankas laikomas mokytojų kambaryje |
| **3. VAIKŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO (-SI) POREIKIŲ, UGDYMO ORGANIZAVIMAS IR KOORDINAVIMAS** |
| 1. | Pagalbos priemonių planavimas ir organizavimas.  | Pagal poreikį | VGK |
| 2. | Ugdymo programų mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, organizavimas ir koordinavimas. Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių apskaitos tvarkymas.  | Sausis, gruodis | VGK |
| 3. | Mokytojų, tėvų konsultavimas, rekomendacijų rengimas dėl specialiojo ugdymo būdų, metodų, trukmės pritaikymo. | Pagal poreikį | VGK |
| 4. | Reikalui esant organizuoti individualios pagalbos teikimą mokiniams. | Pagal poreikį | VGK |
| 5. | Individualių ir grupinių logopedinių pratybų SUP mokiniams vedimas, pasiekimų stebėjimas ir vertinimas. | Visus metus | Logopedas, klasių/grupiųvadovai |
| **4. KRIZĖS VALDYMO PRIEMONĖS** |
| 1. | Įvertinti krizės aplinkybes, parengti krizių valdymo planą. | Mokslo metų eigoje | VGK, Krizių valdymo komanda |
| 2. | Krizių valdymo mokykloje-darželyje sistemos aptarimas. | Pagal poreikį | VGK, Krizių valdymo komanda |
| 3. | Mokyklos bendruomenės, žiniasklaidos, mokyklos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos, teritorinės policijos įstaigos, vaiko teisių apsaugos tarnybos informavimas apie krizę. | Įvykus krizei | Krizių valdymo komanda |
| **5. ŠVIEČIAMOJI VEIKLA, KVALIFIKACIJOS TOBULINIMAS** |
| 1. | Supažindinti pedagogus su naujausia metodine literatūra, specialiojo ugdymo įstatymais, perteikti medžiagą iš kursų ir seminarų apie specialųjį ugdymą. | Visus metus | VGK |
| 2. | Mokytojų ir pagalbos specialistų kvalifikacijos tobulinimas saugios ir palankios mokymuisi aplinkos kūrimo ir vaiko gerovės užtikrinimo srityse. | Visus metus | VGK |
| 3. | Mokytojų konsultavimas specialiojo ugdymo, švietimo pagalbos organizavimo, prevenciniais klausimais. | Visus metus | VGK |
| 4. | Mokyklos bendruomenės švietimas vaiko teisių apsaugos, prevencijos, vaikų saviraiškos plėtojimo ir kitose vaiko gerovės srityse. Aktualios informacijos ir gerosios patirties sklaida. Informacijos rengimas ir viešinimas mokyklos interneto svetainėje, informaciniuose stenduose. | Visus metus | VGK |
| **6. TIRIAMOJI VEIKLA** |
| 1. | Nacionalinio mokinių mokymosi pasiekimų patikrinimo tyrimas 4 kl., duomenų analizė ir panaudojimas veiklai tobulint. | Gegužė | Pavaduotoja ugdymui, 4 kl. vadovas |
| 2. | Pirmokų adaptacija. | Rugsėjis | Psichologė |
| 3, | Patyčių paplitimo mokykloje tyrimas. | I pusmetis | Psichologė |
| **7. TARPINSTITUCINIS BENDRADARBIAVIMAS** |
| 1. | Bendradarbiavimas su mokyklos savivaldos institucijomis, Kauno apskrities vyriausiojo policijos komisariato pareigūnais, Kaišiadorių vaikų teisių apsaugos skyriumi, Kaišiadorių PPT, sprendžiant patyčių atvejus mokykloje, kitomis suinteresuotomis institucijomis | Pagal poreikį | VGK |
| 2. | Bendradarbiavimas su Žiežmarių gimnazija dėl būsimų 5-okų, turinčių SUP ugdymo(si) ypatumų. | Gegužė | Pavaduotoja ugdymui, logopedas, 4 klasės vadovas |