PATVIRTINTA

Kaišiadorių r. Žiežmarių mokyklos-darželio „Vaikystės dvaras“ direktoriaus

2020 m. lapkričio 19 d. įsakymu Nr. IS – 132

**KAIŠIADORIŲ R. ŽIEŽMARIŲ MOKYKLOS-DARŽELIO**

**„VAIKYSTĖS DVARAS“**

**UGDOMOSIOS VEIKLOS STEBĖSENOS TVARKOS APRAŠAS**

**I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

 1. Kaišiadorių r. Žiežmarių mokyklos-darželio „Vaikystės dvaras“ (toliau – Mokykla) ugdomosios veiklos stebėsenos aprašas (toliau – Aprašas) nustato Mokyklos ugdomosios veiklos stebėsenos tikslą ir uždavinius, stebėsenos principus, objektą, ir rodiklius, stebėsenos organizavimą ir vykdymą, ugdomosios veiklos stebėsenos informacijos fiksavimą ir dokumentavimą.

 2. Aprašas parengtas vadovaujantis Valstybės švietimo ir mokslo stebėsenos tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2019 m. birželio 27 d. įsakymu Nr. V – 757, Kaišiadorių rajono savivaldybės švietimo stebėsenos organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašu, patvirtintu Kaišiadorių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2020 m. balandžio 16 d. įsakymu Nr. V1E – 369, Mokyklos nuostatais, darbo tvarkos taisyklėmis, pareigybių aprašymais ir kitais Mokyklos veiklą reglamentuojančiais dokumentais.

 3. Mokyklos ugdomosios veiklos stebėsena – nuolatinis Mokyklos ugdymo proceso būklės, kaitos analizės vertinimas.

 4. Ugdomosios veiklos stebėsenos paskirtis:

 4.1. vertinti ugdymo proceso kokybę, nustatyti ugdymo organizavimo stiprybes ir trūkumus;

 4.2. skatinti ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ugdymo mokytojus ir kitus pedagoginius darbuotojus analizuoti savo veiklos rezultatus Mokyklos ugdomosios veiklos kontekste;

 4.3. pagrįsti priimamus sprendimus dėl Mokyklos ugdymo organizavimo kokybės tobulinimo.

 5. Apraše vartojamos sąvokos:

**Duomenys** – surinkta kokybinė (aprašomoji) ir kiekybinė (statistinė) medžiaga, atspindinti stebimo proceso būklę.

**Duomenų tvarkymas** – ataskaitų, anketų rengimas, jų teikimas duomenų rinkėjams, statistinių duomenų ir dokumentų analizė.

**Informacijos skelbimas** – viešas duomenų ir analitinės informacijos skelbimas.

**Informacijos teikimas** – duomenų ir analitinės informacijos perdavimas Mokyklos valdymo ir savivaldos institucijoms.

**Rodiklis** – būklės, skirtumų ir /ar pokyčių masto požymis, matmuo.

**Stebėsenos informacija** – stebėsenos duomenų ir analitinės informacijos visuma.

**Stebėsenos objektas** – stebima Mokyklos ugdomosios veiklos sritis ar dokumentas.

**Stebėsenos subjektas** – Mokyklos ugdomąją veiklą stebintys asmenys (direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyriaus vedėjas, mokytojai, vyr. mokytojai, mokytojai metodininkai, psichologas, klasių vadovai, Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo grupės nariai).

**II. STEBĖSENOS TIKSLAS IR UŽDAVINIAI**

 6. Ugdomosios veiklos stebėsenos tikslas: analizuoti ir vertinti ugdymo proceso būklę ir kaitą, siekiant inicijuoti pokyčius ugdymo kokybei gerinti.

 7. Ugdomosios veiklos stebėsenos uždaviniai:

 7.1. rinkti ir sisteminti duomenis apie ugdymo proceso būklę, kaitą ir strateginio Mokyklos tikslo bei uždavinių įgyvendinimą;

 7.2. analizuoti, vertinti ugdomąją veiklą, įvertinti Mokyklos, kaip besimokančios organizacijos ir kiekvieno bendruomenės nario pažangą, diagnozuoti ugdymo organizavimo trūkumus ir inicijuoti ugdymo turinio ir proceso kaitą;

 7.3. laiku teikti metodinę ir kitą pedagoginę pagalbą mokytojams;

 7.4. prižiūrėti, kaip laikomasi Mokyklos nuostatų, kaip vykdomas Mokyklos strateginis, metinis veiklos planas, ugdymo planas bei kiti Mokyklos veiklą reglamentuojantys dokumentai;

 7.5. atrasti ir skleisti pažangias ugdymo proceso organizavimo formas ir gerąją praktiką.

**III. STEBĖSENOS PRINCIPAI IR OBJEKTAS**

 8. Ugdomosios veiklos stebėsenos principai:

 8.1. demokratiškumas – stebėsena vykdoma, vadovaujantis lygybės, tolerancijos, bendradarbiavimo, doros ir teisės normomis;

 8.2. humaniškumas – stebėsena grindžiama žmogaus vertingumo samprata;

 8.3. tikslingumas – renkami duomenys ir informacija, kurie yra reikalingi ir tinkami Mokyklos ugdymo proceso stebėsenos būklei vertinti, valdymo ir savivaldos subjekto sprendimams priimti;

 8.4. sistemingumas – visas Mokyklos ugdymo stebėsenos procesas vyksta planingai, laikantis tęstinumo;

 8.5. nešališkumas – Mokyklos ugdymo proceso stebėsena vykdoma be išankstinio nusistatymo, laikantis profesinio nepriklausomumo nuo įvairių interesų grupių;

 8.6. patikimumas – stebėsena vykdoma laikantis norminių dokumentų ir Mokykloje priimtų susitarimų, skelbiama tikrovę atitinkanti informacija;

 8.7. konfidencialumas – skelbiama tik apibendrinto pobūdžio informacija.

 9. Ugdomosios stebėsenos objektas yra:

 9.1. ugdomosios veiklos ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupėse, pradinio ugdymo pamokos ir neformaliojo vaikų ugdymo užsiėmimai;

 9.2. pagalbos specialistų veikla;

 9.3. ugdymosi rezultatai, mokinių pažangos ir pasiekimų pokyčiai;

 9.4. elektroniniai dienynai ir kiti dokumentai;

 9.5. ilgalaikiai teminiai planai, ugdymo programos, projektai ir kiti dokumentai;

 9.6. bibliotekos edukacinė veikla.

 10. Ugdomosios veiklos stebėsenos objektai, atsižvelgus į Mokyklos veiklos vertinimo, įsivertinimo rezultatus, gali būti koreguojami ir susitelkiama ties tobulintinais aspektais.

**IV. STEBĖSENOS RODIKLIAI**

 11. Rodiklių sąrašą sudaro rodikliai, atspindintys ugdymo proceso būklę, skirtumus ar pokyčių mąstą ir Mokyklos ugdymo proceso tikslų įgyvendinimą;

 11.1. Ugdymo programų įgyvendinimas;

 11.2. Pirmus metus dirbančiųjų ir naujai atvykusių ikimokyklinio, priešmokyklinio ir pradinio ugdymo mokytojų veiklos stebėjimas;

 11.3. Darbas su mokiniais, turinčiais mokymosi, ugdymosi problemų;

 11.4. Darbas su gabiais mokiniais;

 11.5. Besiruošiančiųjų atestuotis mokytojų veiklos stebėjimas;

 11.6. Naujai atvykusių mokinių adaptacija;

 11.7. Pamokos, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo veiklos organizavimas (1 priedas – pamoka; 2 priedas – veikla);

 11.8. Neformaliojo vaikų švietimo užsiėmimų organizavimo kokybė;

 11.9. Elektroninių dienynų tvarkymo kokybė;

 11.10. Klasių auklėtojų darbas su mokiniais ir jų tėvais;

 11.11. Neformaliojo švietimo renginių organizavimo kokybė;

 11.12. Ugdymo proceso individualizavimas ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupėse (3 priedas);

11.13. Metinių įvertinimų, NMPP vertinimų dermės ir rezultatų analizė;

11.14. Mokinių mokymosi ir ikimokyklinio bei priešmokyklinio ugdymo amžiaus vaikų ugdymosi pažangos pokyčiai;

11.15. Pamokų lankomumo pokyčiai.

**V. STEBĖSENOS ORGANIZAVIMAS IR VYKDYMAS**

 12. Ugdymo proceso formaliąją stebėseną Mokykloje vykdo Mokyklos direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vedėjas, neformaliąją gali vykdyti – mokytojai metodininkai, psichologas, klasių ir grupių vadovai, Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo grupė.

 13. Ugdymo proceso stebėsenos rūšys:

 13.1. reguliari – pasikartojantys stebėsenos darbai, atliekant vadovaujantis Mokyklos metinio veiklos plano tikslais ir uždaviniais ir patvirtintais stebėsenos planais;

 13.2. nereguliari – vykdoma atsižvelgiant į ugdymo proceso metu iškylančias problemas.

 14. Mokyklos direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyriaus vedėjas numato stebėsenos imtį ir teikia planą Mokyklos direktoriui tvirtinti. Mokyklos direktoriaus patvirtinti stebėsenos planai skelbiami viešai.

 15. Mokyklos direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyriaus vedėjas tiesioginei ugdymo veiklai (veiklos, pamokos, neformalusis švietimas ir kt.) stebėti skiria kiekvieną mėnesį ne mažiau kaip 2 valandas.

 16. Ugdomosios veiklos stebėtojai privalo:

 16.1. Objektyviai vertinti mokytojo darbą, negali atstovauti savo, savo šeimos, giminaičių, draugų ir kitų asmenų interesams konkrečioje vertinamoje situacijoje;

 16.2. Turi tiksliai ir kruopščiai, sąžiningai, neveikiami išankstinių nuostatų, užrašyti duomenis ir teisingai parengti protokolą apie tai, ką pastebėjo jo vykdomoje veikloje, pamokoje, užsiėmime vertinimo metu;

 16.3. Bendrauti ir diskutuoti su mokytoju, kurio veikla stebima, tikslingai, konstruktyviai, pagarbiai ir mandagiai;

 16.4. Saugoti visus stebėsenos duomenis apie konkretaus mokytojo veiklą, laikytis konfidencialumo principo;

 16.5. Stebėsenos veiklos turi būti tinkamai suplanuotos (4 priedas – pamokos/veiklos kortelė)ir privaloma nuosekliai jas vykdyti. Užpildyta pamokos/veiklos kortelė turi būti pateikta stebėtojui prieš pamoką/veiklą;

 16.6. Vykdant stebėseną, nekelti įtampos Mokyklos bendruomenėje ir pirmiausia paisyti mokinių interesų – ramiai stebėti ir fiksuoti ugdymo eigą, nei žodžiais, nei veiksmais neįtakoti stebimo proceso.

 17. Stebėsenos subjektai turi nuolat tobulinti savo kvalifikaciją.

 18. Stebėsenos subjektai negali priimti dovanų ir kitokių prielankumo ženklų ar paslaugų.

19. Stebėsenos subjektai privalo vadovautis Mokyklos vidaus tvarką reglamentuojančiais dokumentais ir susitarimais, informuoti pedagoginius darbuotojus apie planuojamą stebėseną ne vėliau kaip prieš 3 dienas.

 20. Skirtingo lygmens stebėsenos organizatoriai ir vykdytojai bendradarbiauja neatlyginamai keisdamiesi stebėsenos informacija ir patirtimi, siekdami išvengti duomenų rinkimo dubliavimo.

**VI. STEBĖSENOS INFORMACIJOS DOKUMENTAVIMAS**

 21. Ugdomosios veiklos stebėsenos metu surinkta informacija fiksuojama:

21.1. Mokyklos parengtose formose (1, 2, 3, 4 priedai);

21.2. Ugdomosios veiklos stebėsenai gali būti rengiamos ir kitos formos.

 22. Stebėsenos medžiaga kaupiama bylos segtuvuose direktoriaus ir/ ar direktoriaus pavaduotojo ugdymui kabinetuose.

 23. Apibendrinta ugdomosios veiklos stebėsenos medžiaga išanalizuojama asmeniškai su pedagoginiu darbuotoju, apibendrinama Mokytojų taryboje ir administracijos susirinkime, esant poreikiui, pateikiama Mokyklos atestacinei komisijai, darbuotojų atstovams.

**VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

 24. Aprašo vykdymą kontroliuoja Mokyklos direktorius, aptariant jo įgyvendinimą administracijos susirinkimuose ir / arba mokytojų taryboje.

 25. Aprašo pakeitimus ir papildymus teikia mokytojų taryba, tvirtina Mokyklos direktorius.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

APTARTA

Mokytojų tarybos posėdyje

2020-10-28

Protokolo Nr. PT-5

|  |
| --- |
| Kaišiadorių r. Žiežmarių mokyklos-darželio „Vaikystės dvaras“Ugdomosios veiklos stebėsenos tvarkos aprašo 1 priedas  |

**KAIŠIADORIŲ R. ŽIEŽMARIŲ MOKYKLOS-DARŽELIO „VAIKYSTĖS DVARAS“**

**PAMOKOS STEBĖJIMO PROTOKOLAS**

|  |  |
| --- | --- |
| Pedagogas\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Stebėtojas\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Kvalifikacinė kategorija\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Stebėjimo tikslas\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Dalykas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Klasė \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| Mokinių skaičius \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| Pamokos tema \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Pamokos uždavinys \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Ugdymosi tikslas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

4 – Puikiai, labai gerai, 3 – gerai; 2 – patenkinamai; 1 – prastai, nebuvo pastebėta

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **VERTINIMO OBJEKTAS** | **LYGIS** | **KOMENTARAI** |
| **4** | **3** | **2** | **1** |
| **UGDYMO(SI) APLINKOS:** |
| Įrangos ir priemonių įvairovė |  |  |  |  |  |
| Įrangos ir priemonių naudojimo prasmingumas ir tikslingumas |  |  |  |  |  |
| Įrangos ir priemonių naudojimas atitinka šiuolaikinio ugdymo reikalavimus |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Erdvės – padedančios susikaupti, stimuliuojančios mąstymą ir mokymąsi |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Eksponuojami tarpiniai mokymosi rezultatai, atspindintys jo procesą |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Mokiniai vertina, domisi, saugo savo ir kitų darbus, mokosi iš jų. |  |  |  |  |  |
| Virtualios aplinkos ir mokymosi terpės pa(si)renkamos tikslingai |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| IKT padeda gilinti dalyko žinias, pristatyti darbus ir diskutuoti, tyrinėti ir eksperimentuoti. |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Skatinama naudotis kuo įvairesnėmis mokymosi priemonėmis, technologijomis |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **VADOVAVIMAS KIEKVIENO MOKINIO UGDYMUISI:** |
| Pamokos uždavinys aiškus, konkretus, pamatuojamas |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Mokiniams leidžiama bandyti ir klysti, rasti ir taisyti savo klaidas, iš jų mokytis |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Mokymasis siejamas su mokinių gyvenimo patirtimis, sudaromos sąlygos modeliuoti ar spręsti realaus pasaulio problemas |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Mokytoja pripažįsta mokinių skirtybes (amžius, gebėjimai, mokymosi stiliai), į jas atsižvelgia organizuodami mokymą(si). |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Taikomi įvairūs nenuolatiniai mokinių pergrupavimo pagal jų mokymosi poreikius būdai |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Siekiama suasmeninti mokymąsi (mokiniai patys kelia sau ugdymosi tikslus, renkantis užduotis, mokymosi būdus ir tempą) |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Ugdymo(si) integralumas |  |  |  |  |  |
| Derinamas individualus, partneriškas, grupinis, visos klasės ir tinklinis mokymasis |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Mokiniui sudaroma galimybė patirti įvairius mokymosi būdus ir formas, išbandyti įvairių rūšių užduotis  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Ugdymo(si) aplinkų kaita |  |  |  |  |  |
| Mokinių elgesys valdomas aiškiomis, sutartomis taisyklėmis ir procedūromis |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Mokomasi konstruktyviai, nekonfliktuojant ir neišsigąstant, įveikti mokymosi problemas ir trukdžius |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **MOKYMOSI PATIRTYS:** |
| Mokiniai geba išsikelti mokymosi tikslus, pasirinkti užduočių atlikimo būdą, susirasti reikiamą informaciją ir priemones |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Mokiniai nebijo klausti ir paprašyti pagalbos, aptarti ir vertinti savo mokymąsi, planuoti ir valdyti laiką. |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Mokiniai suvokia ir stengiasi spręsti mokymosi problemas |  |  |  |  |  |
| Nuolat grįžtama prie jau išmoktų dalykų |  |  |  |  |  |
| Mokiniai geba mokytis bendradarbiaujant |  |  |  |  |  |
| Mokiniai geba viešai išsakyti savo mintis, išklausyti kitus, klausti, diskutuoti, ginti savo nuomonę, drauge spręsti problemas |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Tarpusavio santykiai grindžiami pagarba, pasitikėjimu, pastangomis suprasti kitą, geranoriškumu |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Siekiama, kad kiekvienas jaustųsi vertingas, reikalingas ir saugus. |  |  |  |  |  |
| **VERTINIMAS UGDANT:** |
| Mokiniai informuojami, su jais aptariama, ko iš jų tikimasi, koks yra gerai atliktas darbas, kokie vertinimo kriterijai, jų taikymas. |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Naudojami įvairūs vertinimo būdai |  |  |  |  |  |
| Vertinimas, pagrįstas mokytojo ir mokinio dialogu |  |  |  |  |  |
| Mokiniai mokomi savistabos, savivaldos, įsivertinti savo ir vertinti kitų darbą. |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Mokiniai įsitraukia į mokymosi pasiekimų į(si)vertinimą, pažangos stebėjimą, pasiektų rezultatų apmąstymą. |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Vertinimas skatina poslinkį nuo išorinės link vidinės mokymosi motyvacijos. |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Mokiniai supranta savo mokymosi poreikius, juos paaiškina, formuluoja klausimus ar prašo pagalbos mokantis. |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Mokiniai pasitiki savimi, nebijo klysti, prisiima daugiau atsakomybės už savo mokymąsi ir lengviau jį valdo.  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **KIEKVIENO MOKINIO PAŽANGA IR PASIEKIMAI:** |
| Mokiniui keliami tikslai kuria jam nuolatinius iššūkius, reikalauja pastangų ir atkaklumo, tačiau negąsdina ir negniuždo. |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Mokinio įgytų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų optimalumas |  |  |  |  |  |
| Pasiekimų ir pažangos planavimas grindžiami informacija apie mokinio kompetencijų lygį, jo pasiekimų įrodymais ir dialogu |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Mokiniai turi būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų |  |  |  |  |  |
| Pažangos tempas yra tinkamas mokinio galioms – ne per lėtas, bet ir ne sekinantis. |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Pažanga atpažįstama, įrodoma, parodoma, pripažįstama, mokiniui ji teikia augimo džiaugsmo ir atrodo prasminga |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Individualūs mokinio pasiekimai ir pastangos matomi, pripažįstami, skatinami. |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Mokiniai suvokia savo asmenybės unikalumą, žino savo gabumus ir polinkius, moka įsivertinti asmeninę kompetenciją |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Mokiniai valdo save stresinėse situacijose, konstruktyviai sprendžia problemas |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Mokiniai nori ir moka bendrauti, bendradarbiauti, dalyvauti bendrose veiklose, prisiimti atsakomybę |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Mokiniai pripažįsta kitų teisę būti kitokiems, gerbia kitą asmenį ir yra geranoriški. |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Mokiniai supranta išsilavinimo ir mokymosi vertę, turi tolesnio mokymosi siekių ir planų. |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**IŠVADOS:**

Teigiami pamokos aspektai:

1. ................................................................................................................................................................
2. ................................................................................................................................................................
3. ................................................................................................................................................................

Aspektai, kuriuos būtina tobulinti:

1. ................................................................................................................................................................
2. ................................................................................................................................................................

**Mokytojas:**.............................................................................................................................................

(susipažinau, vardas, pavardė, parašas)

**Stebėtojas:** ...........................................................................................................................................

(vardas, pavardė, parašas)

PILDO STEBĖTOJAS – MOKYTOJAS:

Iš kolegos pasimokiau:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| Kaišiadorių r. Žiežmarių mokyklos-darželio „Vaikystės dvaras“ Ugdomosios veiklos stebėsenos tvarkos aprašo2 priedas |

**KAIŠIADORIŲ R. ŽIEŽMARIŲ MOKYKLOS-DARŽELIO „VAIKYSTĖS DVARAS“**

**VEIKLOS STEBĖJIMAS IKIMOKYKLINIO/PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO GRUPĖJE**

Pedagogas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Kvalifikacinė kategorija \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Vardas, pavardė)

Savaitės tema: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ugdymosi tikslas: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Veiklos uždavinys: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vaikų, turinčių spec. poreikių skaičius grupėje: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Stebėjimo tikslas: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Stebima sritis** | Stebėjimo fiksavimas (+),(-),(+-) |
| **1. UŽDAVINIAI, KELIAMI VAIKŲ VEIKLAI** |  |
| **Pedagogas:**  |  |
| kelia konkrečius, aiškius, pamatuojamus uždavinius;  |  |
| pasiekia, kad vaikai žinotų, ką jie darys, kam jiems to reikia;  |  |
| uždavinius kelia vertybinių nuostatų, gebėjimų, elgesio ugdymui;  |  |
| uždavinius skiria programos įgyvendinimui.  |  |
| **2. IDĖJOS VAIKŲ VEIKLAI** |  |
| žaidimai, atvirosios, kūrybinės, informacijos kaupimo, didaktinės idėjos, stebėjimai, eksperimentavimas, modeliavimas, projektai, problemų sprendimas, saviraiška, kūrybiniai bandymai, diskusijos) |  |
| **Pedagogo pasiūlytos veiklos formos:** |  |
| * plečia vaiko patirtį, sudaro galimybes sąlyčiui su vertybėmis, padeda ugdytis gebėjimus, tinkamą elgesį, skatina pažinimą;
 |  |
| * atitinka vaikų domėjimosi sritis, interesus, pomėgius, turtina patirtį;
 |  |
| * atitinka skirtingą vaikų patirties kaupimo stilių, jų neniveliuoja;
 |  |
| * skatina mąstymą, saviraišką ir kūrybą;
 |  |
| * skatina rinktis veiklą, priimti sprendimus;
 |  |
| * skatina vaikų bendravimą, veiklą kartu, drauge, tariantis, bendradarbiaujant.
 |  |
| **3. GRUPĖS DISKURSAS - BENDRAVIMAS UGDYMO PROCESE**  |  |
| **Pedagogas:**  |  |
| a) parenka tokias idėjas, klausia, nukreipia patį susirasti informaciją, peradresuoja klausimą vaikui taip, kad skatintų kiekvieno mąstymą, saviraišką, kūrybiškumą;  |  |
| b) atidžiai ir kantriai išklauso kiekvieno vaiko mintis, samprotavimus, skatina droviųjų, pasyviųjų kalbėjimą;  |  |
| c) prašo vaikų patikslinti savo mintis, papasakoti daugiau, kitaip, parodyti;  |  |
| d) pabrėžia, išryškina kai kurias vaikų svarstymų – diskusijų mintis, tarsi apibendrina kalbėjimąsi;  |  |
| e) sprendžia, kada ir kaip sieti vaikų samprotavimus ta tema, o gal ir visai to nedaryti;  |  |
| f) numato, kada ir kokiais būdais teikti informaciją vaikams, kada kelti problemas, kokias pedagogines situacijas kurti;  |  |
| g) sprendžia, kada vaikas pats gali susidoroti su sunkumais, o kada reikia jam padėti;  |  |
| h) stebi vaikų dalyvavimą ir skatina kiekvieną.  |  |
| **Vaikai:**  |  |
| a) klausia, tariasi, aiškinasi, pritaria, prieštarauja auklėtojai ir vieni kitiems;  |  |
| b) žaidžia ir veikia greta, drauge, bendraudami ir bendradarbiaudami, kartu kurdami;  |  |
| c) pamoko vienas kitą, mokosi vienas iš kito;  |  |
| d) samprotauja, atranda, sprendžia problemas, vertina;  |  |
| e) improvizuoja, išreiškia save, kuria, atskleidžia savo išgyvenimus ir emocijas;  |  |
| f) veikia savo tempu, pagal savo galimybes, turi savo patirties kaupimo stilių.  |  |
| **Pedagogas taiko priemones diskursui gerinti:**  |  |
| a) paveikslus, diagramas, žemėlapius, enciklopedijas, albumus;  |  |
| b) specialias priemones – skatinančias kūrybingumą, pasitikrinimą, atradimus;  |  |
| c) paties parengtas priemones;  |  |
| d) inscenizacijas, dialogus, argumentavimą.  |  |
| **4. UGDYMO APLINKA - KURIAMA TOKIA APLINKA, KURI PADĖTŲ SKLEISTIS KIEKVIENO VAIKO ŽINIOMS, GEBĖJIMAMS, NUOSTATOMS:** |  |
| a) tinkamai paskirstytas laikas individualiai veiklai ar veiklai grupelėmis ir visos grupės veiklai;  |  |
| b) ugdymui panaudojama visa grupės erdvė, suskirstyta veiklos kampeliais;  |  |
| c) grupės aplinkoje yra erdvė pabūti vienam, žaisti individualiai, žaisti, bendradarbiauti ar veikti drauge keliems, susiburti visai grupei;  |  |
| d) grupėje esančios priemonės įtraukia vaikus į veiklą, žaidimus, skatina atradimus, klausinėjimą, kūrybą.  |  |
| **5. UGDYMO PROCESO ANALIZĖ:**  |  |
| a) įsiklauso į kiekvieno mintis, stebi jų žaidimus, darbus, kad padarytų išvadas apie vaikų patirties kaupimo ypatumus;  |  |
| b) analizuoja, ar vaikų pasiekimai atitinka planuotus uždavinius;  |  |
| c) analizuoja idėjų vaikų veiklai bei grupės diskurso įtaką vaikų vertybinių nuostatų, gebėjimų ugdymui, patirties kaupimui.  |  |

**IŠVADOS:**

Teigiami pamokos aspektai:

1. ................................................................................................................................................................
2. ................................................................................................................................................................
3. ................................................................................................................................................................

Aspektai, kuriuos būtina tobulinti:

1. ................................................................................................................................................................
2. ................................................................................................................................................................

**Mokytojas:**.............................................................................................................................................

(susipažinau, vardas, pavardė, parašas)

**Stebėtojas:** ...........................................................................................................................................

(vardas, pavardė, parašas)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Kaišiadorių r. Žiežmarių mokyklos-darželio „Vaikystės dvaras“Ugdomosios veiklos stebėsenos tvarkos aprašo 3 priedas  |

**KAIŠIADORIŲ R. ŽIEŽMARIŲ MOKYKLOS-DARŽELIO „VAIKYSTĖS DVARAS“**

**STEBĖJIMO LAPAS**

**UGDYMO PROCESO INDIVIDUALIZAVIMAS IR DIFERENCIJAVIMAS**

Mokytojo(s) vardas, pavardė \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kvalifikacinė kategorija\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Grupės pavadinimas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ vaikų amž. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ vaikų sk. \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Stebėtojo vardas, pavardė \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Stebėjimo tikslas:** Stebėti, kaip grupėje vykdomas individualizavimo ir diferencijavimo principas ugdymo procese.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| EilNr. | Vertinimo kriterijai | Vertinimas |
| + taip | +- kartais | - ne |
| 1 | Mokytoja sukuria aplinką ir galimybę būti veikliems |  |  |  |
| 2 | Grupėje vyrauja veiklos ir aktyvumo nuotaika |  |  |  |
| 3 | Grupėje sukurta nevaržoma atmosfera vaikams pažinti priemonės jiems patogiu tempu  |  |  |  |
| 4 | Aplinka grupėje suteikia vaikams galimybes atskleisti individualius sugebėjimus ir lavinti pomėgius |  |  |  |
| 5 | Vaikai aprūpinami sudėtingesnėmis ugdymo priemonėmis |  |  |  |
| 6 | Mokytoja suteikia vaikams galimybę veikti, pasirinkti veiklą |  |  |  |
| 7 | Skatina individualias vaiko pastangas |  |  |  |
| 8 | Mokytoja taip organizuoja veiklą, kad kiekvienam vaikui gerai sektųsi ir jis dirbtų ir veiktų su užsidegimu |  |  |  |
| 9 | Mokytoja stengiasi įtraukti vaikų pomėgius į ugdymo procesą |  |  |  |
| 10 | Kiekvieno vaiko veiksmų poveikis kitiems atitinkamai įvertintas. |  |  |  |
| 11 | Vaikai grupėje jaučiasi išmanantys, atsakingi, pasiryžę parodyti, ką gali |  |  |  |
| 12 | Mokytoja jaučia, kada vaikui padėti, kada palikti jį vieną ir leisti pačiam pagalvoti, kada padrąsinti |  |  |  |
| 13 | Mokytoja grupėje yra pagalbininkė, skatintoja, daugiau atlieka monitoringą |  |  |  |
| 14 | Mokytoja diegia pasitikėjimo savimi ir kitais, savarankiškumo pradus |  |  |  |
| 15 | Mokytoja leidžia vaikams patiems spręsti, padeda nuspręsti tik tuomet, kai jo paties sprendimas gali pakenkti, būti žalingas |  |  |  |
| 16 | Mokytoja kalba tyliai, malonu balsu  |  |  |  |
| 17 | Vertina vaiko poelgius nelygindama vaikų vienų su kitais |  |  |  |
| 18 | Mokytoja nenustato ribų, kąs vaikui leidžiama daryti |  |  |  |
| 19 | Vaikai žaidžia, nesilaikydami griežtos tvarkos  |  |  |  |
| 20 | Mokytoja derina individualią vaikų veiklą su bendra visų (ar grupelės) veikla |  |  |  |
| 21 | Mokytoja stebi vaikus ir skatina jų iniciatyvą |  |  |  |

Išvados, pasiūlymai: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Stebėtojo parašas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Mokytojo(s) parašas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| Kaišiadorių r. Žiežmarių mokyklos-darželio „Vaikystės dvaras“ Ugdomosios veiklos stebėsenos tvarkos aprašo 4 priedas |

**KAIŠIADORIŲ R. ŽIEŽMARIŲ MOKYKLOS-DARŽELIO „VAIKYSTĖS DVARAS“**

**Pedagogo atviros veiklos organizavimo ir stebėjimo lapas**

Pedagogo vardas, pavardė \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Grupė \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vaikų skaičius \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Veiklos pavadinimas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tema \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tikslas: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Uždavinys: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ugdymosi tikslas: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Turinys (trumpas veiklos planas, idėjos, metodai, priemonės)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Stebėtojai:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil.Nr. | Vardas, pavardė | Grupės pavadinimas | Parašas |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |

Pedagogo parašas: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Suderinta su direktoriaus pavaduotoja ugdymui:

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ parašas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_vardas, pavardė \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\*Stebėjimo lapą pateikti direktoriui aptarimui.**